

## ESKOLENTZAKO DIRULAGUNTZAK/

### 2.B.- ESKOLA-KIROLA: TOKIKO-PROGRAMAK FINANTZATZEKO ESKOLENTZAKO DIRULAGUNTZA ZUZENAK

#### ESKATZAILEA

|                                                |             |            |       |
|------------------------------------------------|-------------|------------|-------|
| Izen-abizenak edo pertsona juridikoaren izena  |             | NA-IFK     | Sexua |
| Ordezkar legala (erakundearen kasuetan soilik) |             |            | NA    |
| Helbidea                                       |             | Tel.       |       |
| Udalerrria                                     | Posta Kodea | Probintzia |       |
| E-posta                                        |             |            |       |

#### ORDEZKARIA (norbere izenean arituz gero EZ BETE)

|                                                |             |            |       |
|------------------------------------------------|-------------|------------|-------|
| Izen-abizenak edo pertsona juridikoaren izena  |             | NA-IFK     | Sexua |
| Ordezkar legala (erakundearen kasuetan soilik) |             |            | NA    |
| Helbidea                                       |             | Tel.       |       |
| Udalerrria                                     | Posta Kodea | Probintzia |       |
| E-posta                                        |             |            |       |

#### JAKINARAZPENAK JASOTZEKO DATUAK

|                                                    |                |
|----------------------------------------------------|----------------|
| Elektronikoki (ziurtagiri digitala behar da)       | Posta arruntez |
| Eskatzailearen helbidera<br>Ordezkararen helbidera |                |

#### KONTU KORRONTEA (IBAN kodea: 24 digitu)

|           |  |
|-----------|--|
| Banketxea |  |
| Titularra |  |
| Kontua    |  |

## DIRUZ LAGUNDU NAHI DEN JARDUERAREN IZENA ETA URTEA

### KONPROMISOA

Honen bitartez, sinatzaileak parte hartzen duen moduan eta eskaria aurkezten duen deialdiko dirulaguntza jasoz gero, deialdian finkatutako baldintzak eta eskakizunak betetzeko konpromisoa hartzen du sinatzaileak, baita, oinarri horiek betetzen ez baditu, jasotako zenbatekoa itzultzekoa ere.

### ERANTZUNKIZUNPEKO ADIERAZPENA

Nire eantzunkizunpean, honako adierazpen hauen edukia egiazkoa dela ADIERAZTEN DUT:

1. Ez nagoela diru-laguntzak emateko Azpeitiko Udaleko Diru-laguntzak emateko Ordenantza Araultzaileak (2022ko urtarrilaren 26ko G.A.O.-an argitaratua) 12. artikuluan aurreikusten dituen onuradun izaera lortzea eragozten duten egoeretan.
2. Onuradun izateko Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluan aurreikusitako baldintzak betetzen ditudala.
3. Beste herri administrazioengatik edo entitateengandik honako diru-laguntzak, bestelako laguntzak edo diru-sarrerak eskatu eta lortu direla helburu berdinarekin:
  - .EZ DELA ESKAERARIK EGIN.
  - .BAI ESKAERA EGIN DELA HONAKO ERAKUNDE ETA HONAKO ZENBATEKOAN.
  - .BAI ESKAERA EGIN DA ETA HONAKO ZENBATEKOA JASO DA (bete taula)

#### Programa gauatzeko beste diru-sarrerak

| Kontzeptua/concepto   | diru-sarreraren zenbatekoa |
|-----------------------|----------------------------|
| norberaren aportazioa |                            |
| Beste Erakundeak      |                            |
| GUZTIRA               |                            |

-0-

Erantzukizunpeko adierazpen batean edo komunikazio batean jasotzen den datu edo informazioen bat zehaztasunik gabea edo faltsua bada edo aurkeztu ez bada, edo administrazio eskudunari ez bazaio aurkezten erantzukizunpeko adierazpena, edo deklaratzan dena betetzen dela egiaztatzeke eskatzen den dokumentazioa, edo komunikazioa, ezinezkoa izango da dena delako eskubidea baliatzen edo jardueran aritzen jarraitzea, egitate horren berri izaten den unetik bertatik aurrera, hargatik eragotzi gabe izan litezkeen erantzukizun penal, zibil edo administratiboak (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 69.4 artikulua).

Administrazioak prozedurarekin ez jarraitzea erabaki dezake, erantzukizunpeko adierazpenen datuetan edozein zehaztasun falta, faltsukeria edo omisio – funtsezkoa – gertatuz gero, bestelako erantzukizun penal, zibil edo administratiboak alde batera utzi gabe.

### ADMINISTRATIOAK EGIAZTATZEA

Azpeitiko Udalak zuzenean eskatuko ditu edozein Erakundeei edo Administrazio Publikoei laguntza hauen oinarrietako 7.artikuluan azaltzen diren dokumentuak eta 2/2005 martxoaren 8ko Gipuzkoako Zergen Foru Arau Orokorraren 92.1.d artikuluan zehazten diren onuradunaren zerga betebeharrak dokumentuak, eskaeraren kudeaketarako baldintza guztiak betetzen direla kreditatu, egiaztatu eta datuok eguneratu ditzan.

Modu berean, onuradun izateko Azpeitiko Udalaren Diru-laguntzak ematea arautzen duen Udal Ordenantzaren 12. artikulua jasotako baldintzak betetzen direla ere egiaztatuko da horrela behar izan ezker.

#### BITARTEKOTZAKO PLATAFORMATIK ESKATUKO DIREN ZERBITZUAK

- Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia: Gizarte Segurantzako betebeharrak egunean izatearen kontsulta.
- G.F.A.: Zerga-betebeharrak egunean izatearen kontsulta.

Dena dela, eskatzaileek jarduketan hauen aurka egiteko eskubidea izango dute, hori espresuki adieraziz eskaera-inprimakian. Eskatzaileak aurka eginez gero, aurka egiteko arrazoiak justifikatu beharko ditu (horrela eginez gero, eskatutako laguntza lortzeko oinarrietan eskatutako dokumentazioa aurkeztu beharko dute).

**EZ DUT BAIMENTZEN**

## Tokia eta eguna

| Eskatzailearen sinadura                 | Ordezariaren sinadura                  |
|-----------------------------------------|----------------------------------------|
| Eskatzailearen NA kopia ekarri behar da | Ordezariak bere NA aurkeztu beharko du |

### DATU PERTSONALEN BABESA

**Tratamenduaren arduraduna:** Azpeitiko Udala. Plaza Nagusia 5, 20730, Azpeitia (Gipuzkoa).

**Datuen Babesaren ordezaria:** dbd@azpeitia.eus

**Helburua:** Udalak pertsona fisikoei, elkartei eta erakundeei eman beharreko laguntzen eta diru-laguntzen beharrezko kudeaketatik eratorritako informazio pertsonala kudeatzea.

**Legitimazioa:** abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoa, Datu Pertsonalen Babeserako eta Eskubide Digitalen Bermerakoa, 8.1 eta 8.2 artikulua; Datuen tratamendua legezko betebeharragatik, interes publikoagatik edo botere publikoen jardunagatik.

**Komunikazioen jasotzaileak:** Datuak Gizarte Segurantzari, zerga-administrazio eskudunei eta arloan eskumena duten beste administrazio publiko batzuei jakinarazi ahal zaizkie.

**Eskubideak:** datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, aurka egiteko eta mugatzeko eskubideak baliatzeko eskubidea du, informazio gehigarrian azaltzen den bezala. Baita Datuak Babesteko Euskal Bulegoan erreklamazioa aurkeztea ere.

**Informazio gehigarria:** datuen babesari buruzko informazio gehigarri eta zehatza kontsulta dezakezu gure webguneko datuen babesari buruzko atalean: <https://azpeitia.eus/zerbitzuak-eta-tramiteak/datuen-babesa>

### AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

- **Eskaera orria.** Bertan jasotako erantzukizunpeko adierazpen bidez egiaztatuko dira:
  - Beste edozein administrazio edo erakunde publiko zein pribatutatik helburu bererako diru-laguntzak, laguntzak, diru-sarrerak edo bestelako baliabideak eskatzea eta, hala badagokio, eskuratzea.
  - Pertsona edo erakunde eskatzaileak ez izatea laguntza edo diru-laguntza publikoak eskuratzea eragozten duen zehapen administratibo edo penalik, ez eta diru-laguntzak jasotzeko legezko debekurik ere, sexu-bereizkeriagatik debekuak barne, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen azken xedapenetatik seigarrenean xedatutakoarekin bat etorritik.
  - Eskabideko eta harekin batera doan dokumentazioko datuak egiazkoak direla, eta beka honen onuradun izateko indarrean dagoen araudian ezarritako baldintzak betetzen dituela.
- Eskaera egiten duen ikastetxearen edo familiako gurasoen elkartearen arduradun/ordezariaren Nortasun Agiriaren kopia.
- Erakundearen IFKren kopia.
- Kontu korrontearen titularitatea eskaera egin duen entitatearena dela egiaztatzen duen agiria.
- Eusko Jaurlaritzaren Erregistroan izena emanda dagoela egiaztatzen duen agiriaren kopia.
- **MEMORIA:** 2021-2022 ikasturtean egindako jarduerak eta partaidetza (ESK-eranskina).
- Jolashezi-programa (ESK.1-eranskina).
- Multikirola-programa (ESK.2-eranskina).
- Sexu-izaerako delituen ziurtagiri negatiboa (ESK.3-eranskina).
- Balantze-ekonomikoa: eskola kiroleko jarduerari dagokiona (ESK.4-eranskina).
- Gastuen zerrenda: eskola kirola programaren guztizko gastua justifikatzeko (ESK.5-eranskina).