

Azpeitiko Udala

Ayuntamiento de Azpeitia

Administrarien lan-poltsa

Bolsa de Trabajo de Administrativas-os

Lehenengo ariketa / Primer ejercicio

2021-04-21 / 21-04-2021



1 LA IGUALDAD DE LOS ESPAÑOLES EN LA CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA.

- 1a) Los españoles son iguales ante la ley, aunque puede prevalecer alguna discriminación por razón de nacimiento o sexo.
- 1b) Los españoles son iguales ante la ley, aunque puede prevalecer alguna discriminación por circunstancias de carácter personal o social.
- 1c) Los españoles son iguales ante la ley, sin que pueda prevalecer discriminación alguna por razón de nacimiento, raza, sexo, religión, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.
- 1d) Los españoles no son iguales ante la ley porque puede prevalecer alguna discriminación por el territorio en el que cada uno tenga su domicilio.

2 LAS CREENCIAS RELIGIOSAS EN LA CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA.

- 2a) La religión católica tendrá carácter estatal. Aunque los poderes públicos tendrán en cuenta las creencias religiosas de la sociedad española y mantendrán las consiguientes relaciones de cooperación con la Iglesia Católica y las demás confesiones.
- 2b) Ninguna confesión tendrá carácter estatal. Los poderes públicos no tendrán en cuenta las creencias religiosas de la sociedad, ni mantendrán, en ningún, caso relaciones de cooperación con ninguna confesión religiosa.
- 2c) Ninguna confesión tendrá carácter estatal. Los poderes públicos tendrán en cuenta las creencias religiosas de la sociedad española y mantendrán las consiguientes relaciones de cooperación con la Iglesia Católica y las demás confesiones.
- 2d) Ninguna confesión tendrá carácter estatal. Los poderes públicos se abstendrán de cualquier relación de cooperación con la Iglesia Católica, pues sería discriminatorio con las demás confesiones.

3 EL USO DE LA INFORMÁTICA EN LA CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA DE 1978.

- 3a) La ley limitará el uso de la informática para garantizar la intimidad personal y familiar de los ciudadanos, pero no tendrá que garantizar al derecho al honor y ni el pleno ejercicio de los derechos de los ciudadanos.
- 3b) El uso de la informática no tiene límites desde el punto de vista de los derechos y libertades reconocidos en la Constitución Española.
- 3c) La ley limitará el uso de la informática para garantizar el honor y la intimidad personal y familiar de los ciudadanos y el pleno ejercicio de sus derechos.
- 3d) La Constitución Española no hace ninguna referencia a la limitación del uso de la informática.

4 LA SEDE DE LAS INSTITUCIONES COMUNES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO EN EL ESTATUTO DE AUTONOMÍA PARA EL PAÍS VASCO.

- 4a) El Estatuto de Autonomía designa a Bilbao como sede de las instituciones comunes de la Comunidad Autónoma del País Vasco.
- 4b) El Estatuto de Autonomía designa a Gernika como sede de las instituciones comunes de la Comunidad Autónoma del País Vasco.
- 4c) El Estatuto de Autonomía designa a Vitoria-Gasteiz como sede del Gobierno Vasco y a Gernika como sede del Parlamento.
- 4d) El Estatuto de Autonomía establece que la designación de la sede de las instituciones comunes de la Comunidad Autónoma del País Vasco se hará mediante Ley del Parlamento Vasco y dentro del territorio de la Comunidad Autónoma.

1 ZER DIO ESPAINIAKO KONSTITUZIOAK ESPAINIARREN BERDINTASUNARI BURUZ?

- 1a) Espainiarrak legearen arabera berdinak dira, nahiz eta bereizkeriaren bat egin daitekeen jaiotza edo sexuagatik.
- 1b) Espainiarrak legearen arabera berdinak dira, nahiz eta bereizkeriaren bat egin daitekeen egoera pertsonal zein sozialak aintzat hartuta.
- 1c) Espainiarrak legearen arabera berdinak dira, eta ezin da inolako bereizkeriarik egin, jaiotza, arraza, sexu, erlijio, iritzi nahiz bestelako inguruabar edo egoera pertsonal zein sozial aintzat hartuta.
- 1d) Espainiarrak ez dira berdinak legearen arabera, bereizkeriaren bat izan daitekeelako bakoitzak bizitokia duen lurraldearen arabera.

2 ZER DIO ESPAINIAKO KONSTITUZIOAK ERLIJIO-SINESMENEI BURUZ?

- 2a) Erlijio katolikoak izango du estatu-izaera; hala ere, botere publikoek kontuan hartuko dituzte Espainiako gizartearen erlijio-sinesmenak, eta Eliza Katolikoarekin eta beste erlijioekin lankidetzaz-harremanak izango dituzte.
- 2b) Erlijio batek ere ez du izango estatu-izaerarik. Botere publikoek ez dituzte kontuan hartuko Espainiako gizartearen erlijio-sinesmenak, eta ez dute lankidetzaz-harremanak izango inolako erlijio-sinesmenekin.
- 2c) Erlijio batek ere ez du izango estatu-izaerarik. Botere publikoek kontuan hartuko dituzte Espainiako gizartearen erlijio-sinesmenak, eta Eliza Katolikoarekin eta beste erlijioekin lankidetzaz-harremanak izango dituzte.
- 2d) Erlijio batek ere ez du izango estatu-izaerarik. Botere publikoek ez dute lankidetzaz-harremanak izango Eliza Katolikoarekin, diskriminatzailea izango bailitzateke gainerako erlijioekiko.

3 ZER DIO ESPAINIAKO 1978KO KONSTITUZIOAK INFORMATIKAREN ERABILERARI BURUZ?

- 3a) Legeak informatikaren erabilera mugatuko du norberaren eta senitartekoen bizitza pribatua bermatzeko, baina ez du herritarren ohorea bermatu beharrik, ez eta herritarren eskubideak guztiz egikaritu beharrik ere.
- 3b) Informatikaren erabilerak ez du mugarik Espainiako Konstituzioak aitortzen dituen eskubide eta askatasunen ikuspegitik.
- 3c) Legeak informatikaren erabilera mugatuko du, herritarren ohorea eta norberaren nahiz senitartekoen bizitza pribatua eta horien guztien eskubideen egikaritza osoa bermatzeko.
- 3d) Espainiako Konstituzioan ez da aipatzen informatikaren erabilerari muga jartzeari buruzko ezer.

4 EAE-KO AUTONOMIA-ESTATUTUAREN ARABERA, ZEIN IZANGO DA AUTONOMIA-ERKIDEGOAREN ERAKUNDE KOMUNEN EGOITZA?

- 4a) Autonomia-estatutuak Bilbo izendatu du EAEko Autonomia Erkidegoaren erakunde komunengo egoitza izateko.
- 4b) Autonomia-estatutuak Gernika izendatu du EAEko Autonomia Erkidegoaren erakunde komunengo egoitza izateko.
- 4c) Autonomia-estatutuak Gasteiz izendatu du EAEko Autonomia Erkidegoaren erakunde komunengo egoitza izateko.
- 4d) Autonomia-estatutuan xedatzen da Eusko Legebiltzarraren lege baten bidez finkatuko dela EAEko Autonomia Erkidego osorako erakundearen egoitza, autonomia-erkidegoaren lurralde barruan.

5 SEGÚN EL ESTATUTO DE AUTONOMÍA PARA EL PAÍS VASCO, LA REAL ACADEMIA DE LA LENGUA VASCA-EUSKALTZAINDIA ES:

- 5a) Institución privada, no oficial, que formula recomendaciones en lo referente al euskera.
- 5b) Institución académica, de carácter privado y dedicada a la enseñanza, pero con prestigio reconocido en lo referente al euskera.
- 5c) Institución consultiva oficial en lo referente al euskera.
- 5d) Asociación privada, no oficial, aunque reconocida por todas las administraciones públicas por su prestigio en lo referente al euskera.

6 LAS RELACIONES DE ORDEN TRIBUTARIO ENTRE EL ESTADO Y EL PAÍS VASCO.

- 6a) Las relaciones de orden tributario entre el Estado y el País Vasco vendrán reguladas mediante los mismos instrumentos que el resto de comunidades autónomas.
- 6b) Las relaciones de orden tributario entre el Estado y el País Vasco vendrán reguladas mediante un sistema semejante al del régimen insular canario que proviene del sistema foral tradicional.
- 6c) Las relaciones de orden tributario entre el Estado y el País Vasco vendrán reguladas mediante el sistema foral tradicional de Concierto Económico o Convenios.
- 6d) El principio de autonomía presupuestaria impide las relaciones de orden tributario entre el Estado y el País Vasco.

7 A LOS EFECTOS PREVISTOS EN LA LEY 39/2015, DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS, Y SEGÚN LO ESTABLECIDO EN SU ARTÍCULO 3; TENDRÁN, ENTRE OTROS, CAPACIDAD DE OBRAR ANTE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS:

- 7a) Las personas físicas que ostenten capacidad de obrar con arreglo a las normas penales.
- 7b) Las personas físicas que ostenten capacidad de obrar con arreglo a las normas administrativas.
- 7c) Las personas físicas o jurídicas que ostenten capacidad de obrar con arreglo a las normas civiles.
- 7d) Las personas jurídicas que ostenten capacidad de obrar con arreglo a las normas mercantiles internacionales.

8 LEY 39/2015. CUANDO EN UNA SOLICITUD, ESCRITO O COMUNICACIÓN FIGUREN VARIOS INTERESADOS, LAS ACTUACIONES A QUE DEN LUGAR SE EFECTUARÁN CON:

- 8a) El representante o el interesado que expresamente hayan señalado, y, en su defecto, con el que figure en primer término.
- 8b) Cualquier interesado elegido aleatoriamente por la Administración.
- 8c) El interesado que figure en último término.
- 8d) Cada uno de los interesados.

5 EAE-KO AUTONOMIA-ESTATUTUAREN ARABERA, ZER DA EUSKALTZAINDIA?

- 5a) Erakunde pribatu bat, ez ofiziala, euskarari dagozkionetan gomendioak ematen dituen
- 5b) Erakunde akademiko bat, izaera pribatukoa eta irakaskuntzan aritzen dena, baina euskarari dagozkionetan prestigio onartua duena.
- 5c) Euskarari dagozkionetan, erakunde aholku-emaile ofiziala da.
- 5d) Elkarte pribatu bat, ez ofiziala, baina administrazio publiko guztiek onartzen dutena euskarari dagozkionetan prestigioa duelako.

6 NOLA BIDERATUKO DIRA ESTATUAREN ETA EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN ARTEKO ZERGAREN ALORREKO HARREMANAK?

- 6a) Estatuaren eta Euskal Autonomia Erkidegoaren arteko zerga alorreko harremanak gainerako autonomia-erkidegoetan dauden tresna berberen bidez bideratuko dira.
- 6b) Estatuaren eta Euskal Autonomia Erkidegoaren arteko zerga alorreko harremanak Kanariar Uharteetako araubidearen antzeko sistema baten bidez bideratuko dira, zeina tradiziozko foruen sistematik datorren.
- 6c) Estatuaren eta Euskal Autonomia Erkidegoaren arteko zerga alorreko harremanak tradiziozko foruetako ekonomia-itun edo hitzarmenen bidez bideratuko dira.
- 6d) Aurrekontuen autonomia-printzipioak galarazi egiten du zergaren alorreko harremanak izatea Estatuaren eta Euskal Autonomia Erkidegoaren artean.

7 ADMINISTRAZIO PUBLIKOEN ADMINISTRAZIO PROZEDURA ERKIDEAREN 39/2015 LEGEAN AURREIKUSITAKO ONDORIOETARAKO, ETA LEGE HORREN 3. ARTIKULUAN EZARRITAKOAREN ARABERA, NORK IZANGO DU, BESTEAK BESTE, ADMINISTRAZIO PUBLIKOETAN JARDUTEKO GAITASUNA?

- 7a) Arau penalen arabera jarduteko gaitasuna duten pertsona fisikoek.
- 7b) Administrazioko arauen arabera jarduteko gaitasuna duten pertsona fisikoek.
- 7c) Arau zibilen arabera jarduteko gaitasuna duten pertsona fisiko edo juridikoek.
- 7d) Nazioarteko merkataritza-arauen arabera jarduteko gaitasuna duten pertsona juridikoek.

8 39/2015 LEGEA. ESKAERA, IDAZKI EDO KOMUNIKAZIO BATEAN INTERESDUN BAT BAINO GEHIAGO BADAGO, NOREKIN EGINGO DA EGIN BEHARREKO JARDUNA?

- 8a) Interesdun horiek espresuki adierazitako ordezkari edo interesdunarekin, eta, ezer adierazten ez bada, berriz, idazkian agertzen den lehenengoarekin.
- 8b) Administrazioak ausaz aukeratzen duen edozein interesdunekin.
- 8c) Idazkian agertzen den azken interesdunarekin.
- 8d) Interesdun bakoitzarekin.

9 SI DURANTE LA INSTRUCCIÓN DE UN PROCEDIMIENTO QUE NO HAYA TENIDO PUBLICIDAD, SE ADVIERTE LA EXISTENCIA DE PERSONAS QUE SEAN TITULARES DE DERECHOS O INTERESES LEGÍTIMOS Y DIRECTOS CUYA IDENTIFICACIÓN RESULTE DEL EXPEDIENTE Y QUE PUEDAN RESULTAR AFECTADOS POR LA RESOLUCIÓN QUE SE DICTE:

- 9a) No se comunicará a dichas personas la tramitación del procedimiento ni se les considerará como interesados, pero al finalizar el procedimiento se comunicará la resolución recaída ofreciendo a los nuevos interesados el recurso que corresponda.
- 9b) No se comunicará a dichas personas la tramitación del procedimiento, pero al finalizar el procedimiento se les comunicará la resolución recaída ofreciendo la posibilidad de iniciar un nuevo procedimiento.
- 9c) Se comunicará a dichas personas la tramitación del procedimiento.
- 9d) Se anularán todos los trámites realizados hasta el momento y se iniciará de nuevo el procedimiento.

10 LA ADMINISTRACIÓN ESTÁ OBLIGADA A DICTAR RESOLUCIÓN EXPRESA Y A NOTIFICARLA:

- 10a) Únicamente en los procedimientos iniciados de oficio y por propia iniciativa.
- 10b) Únicamente en los procedimientos iniciados como consecuencia de una orden superior o por denuncia.
- 10c) Únicamente en los procedimientos iniciados a solicitud del interesado.
- 10d) En todos los procedimientos cualquiera que sea su forma de iniciación.

11 LA LENGUA EN LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS.

- 11a) La Administración Pública instructora deberá traducir al castellano los documentos, expedientes o partes de los mismos que deban surtir efecto fuera del territorio de la Comunidad Autónoma y los documentos dirigidos a los interesados que así lo soliciten expresamente.
- 11b) La Administración Pública instructora elegirá libremente el idioma en que se tramitarán sus expedientes y, en los casos en que los documentos del mismo deban surtir efecto fuera del territorio de la Comunidad Autónoma, la Administración Pública receptora deberá hacerse cargo de su traducción.
- 11c) La Administración Pública instructora elegirá libremente el idioma en que se tramitarán sus expedientes y, en el caso en que el interesado solicite la traducción de los documentos contenidos en los mismos, los gastos de traducción correrán a cargo del interesado.
- 11d) La Administración Pública instructora de un expediente administrativo en ningún caso estará obligada a la traducción de documentos o partes de los mismos. Los gastos correrán a cargo de un fondo de compensación constituido para garantizar la pluralidad lingüística.

12 LOS ASIENTOS EN LOS REGISTROS ELECTRÓNICOS.

- 12a) Los asientos se anotarán teniendo en cuenta la complejidad de su tramitación, registrando en primer lugar aquellos en los que se presuponga mayor dificultad de resolución.
- 12b) Los asientos se anotarán respetando el orden temporal de recepción o salida de los documentos, e indicarán la fecha del día en que se produzcan.
- 12c) Los asientos se anotarán teniendo en cuenta su contenido, registrando en primer lugar los de mayor urgencia.
- 12d) Los asientos se anotarán teniendo en cuenta las órdenes de los jefes de servicio, dirección o negociado, que determinarán el orden de anotación.

9 PUBLIKO EGIN EZ DEN PROZEDURA BATEN INSTRUKZIOAN IKUSTEN BADA BADIRELA BESTE PERTSONA BATZUK ESKUBIDE EDO INTERES LEGITIMO ETA ZUZENEKOEN TITULAR DIRENAK, ESPEDIENTEAN IDENTIFIKATUAK ETA PROZEDURAREN EBAZPENAK UKI DITZAKEENAK:

- 9a) Ez zaie komunikatuko prozedura izapidetzen ari dela eta ez dira interesduntzat joko, baina, prozedura amaitzen denean, egokitutako ebazpenaren berri eman eta dagokien errekurtsioa aurkezteko aukera emango zaie interesdun berriei.
- 9b) Ez zaie komunikatuko prozedura izapidetzen ari dela, baina egokitutako ebazpenaren berri emango zaie prozedura amaitzen denean, eta beste prozedura bat abian jartzeko aukera eskainiko zaie.
- 9c) Prozedura izapidetzen ari dela komunikatuko zaie pertsona horiei.
- 9d) Une horretara bitarte egindako izapide guztiak baliogabetu eta beste prozedura bat hasiko da.

10 ADMINISTRAZIOA BEHARTUA DAGO EBAZPEN ESPRESUA EMAN ETA JAKINARAZTERA:

- 10a) Soilik, ofizioz eta norberaren ekimenez hasitako prozeduretan
- 10b) Soilik, goragoko agindu baten edo salaketa baten ondorioz hasitako prozeduretan.
- 10c) Soilik, interesdunak eskaturik hasitako prozeduretan.
- 10d) Prozedura guztietan, edozein dela ere prozedura hasteko modua.

11 ADMINISTRAZIO-PROZEDURETAKO HIZKUNTZA.

- 11a) Administrazio publiko instrukzio-egileak gaztelaniara itzuli beharko ditu autonomia-erkidegoko lurraldetik harago ondorioak izan behar dituzten dokumentu edo espedienteak edo haien atalak eta espresuki hala eskatzen duten interesdunei zuzendutako dokumentuak.
- 11b) Administrazio publiko instrukzio-egileak bere espedienteak zer hizkuntzatan izapidetu nahi dituen aukeratuko du, eta espedientea osatzen duten dokumentuek ondorioak autonomia-erkidegoko lurraldetik harago izan behar badituzte, dokumentu horien hartzaile den administrazio publikoak itzuli beharko ditu.
- 11c) Administrazio publiko instrukzio-egileak bere espedienteak zer hizkuntzatan izapidetu nahi dituen aukeratuko du, eta interesdunak espedienteetan jasotako dokumentuak itzultzea eskatzen badu, interesdunak berak ordaindu beharko ditu dokumentu horien itzulpen-gastuak.
- 11d) Administrazio-espediente bat izapidetzen ari den administrazio publikoak ez du dokumentuak edo dokumentu zatiak itzultzeko betebeharririk. Hizkuntza aniztasuna bermatzeko eraturako konpentsazio-funts batetik ordainduko dira gastuak.

12 ERREGISTRO ELEKTRONIKOETAKO IDAZPENAK.

- 12a) Izapideen zailtasuna kontuan hartuz egingo dira idazpenak, eta ebazteko zailtasun gehien dituztenak erregistratuko dira lehendabizi.
- 12b) Dokumentuen sarrera- edo irteera-egunaren hurrenkera errespetatuz egingo dira idazpenak, eta sarrera edo irteeraren data adieraziko da haietan.
- 12c) Edukia kontuan hartuz egingo dira idazpenak, eta premia gehien dutenak erregistratuko dira lehendabizi.
- 12d) Zerbitzuburu, zuzendari edo bulegoburuen aginduak kontuan hartuz egingo dira idazpenak, eta haiek erabakiko dute zer hurrenkeratan egin.

13 LA INDEROGABILIDAD SINGULAR

- 13a) Las resoluciones administrativas de carácter particular podrán vulnerar lo establecido en una disposición de carácter general.
- 13b) Las resoluciones administrativas de carácter particular podrán vulnerar lo establecido en una disposición de carácter general siempre que aquéllas procedan de un órgano de igual o superior jerarquía al que dictó la disposición general.
- 13c) Las resoluciones administrativas de carácter particular no podrán vulnerar lo establecido en una disposición de carácter general, aunque aquéllas procedan de un órgano de igual o superior jerarquía al que dictó la disposición general.
- 13d) Las resoluciones administrativas de carácter particular prevalecen sobre todas las disposiciones anteriores, pudiendo vulnerar lo establecido en una disposición de carácter general o en otras de carácter particular.

14 LOS EFECTOS DE LAS NORMAS Y ACTOS DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS.

- 14a) Las normas y actos dictados por los órganos de las Administraciones Públicas en el ejercicio de su propia competencia deberán ser observadas por el resto de los órganos administrativos, aunque no dependan jerárquicamente entre sí o pertenezcan a otra Administración.
- 14b) Las normas y actos dictados por los órganos de las Administraciones Públicas en el ejercicio de su propia competencia sólo deberán ser observadas por el resto de los órganos administrativos de la Administración que los dictó.
- 14c) Las normas y actos dictados por los órganos de las Administraciones Públicas en el ejercicio de su propia competencia sólo deberán ser observadas por los ciudadanos. No vinculan al resto de los órganos administrativos ni a otras administraciones.
- 14d) Las respuestas a), b) y c) son incorrectas.

15 LA NOTIFICACIÓN.

- 15a) Toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de un mes a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado
- 15b) Toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de quince días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado
- 15c) Toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de diez días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado
- 15d) La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas no establece un plazo para cursar las notificaciones.

16 LOS PROCEDIMIENTOS DE NATURALEZA SANCIONADORA SE INICIARÁN:

- 16a) De oficio o a instancia de parte y sin separación entre la fase instructora y la sancionadora, que se encomendarán al mismo órgano.
- 16b) Siempre a instancia de parte y sin separación entre la fase instructora y la sancionadora, que se encomendarán al mismo órgano.
- 16c) Siempre a instancia de parte y establecerán la debida separación entre la fase instructora y la sancionadora, que se encomendarán a órganos distintos.
- 16d) Siempre de oficio por acuerdo del órgano competente y establecerán la debida separación entre la fase instructora y la sancionadora, que se encomendarán a órganos distintos.

13 BAKARRARENTZAT INDARGABETU EZINA.

- 13a) Administrazio-ebazpen partikularrek xedapen orokor batean ezarritakoa urratu dezakete.
- 13b) Administrazio-ebazpen partikularrek xedapen orokor batean ezarritakoa urratu dezakete, baldin eta xedapen orokorra eman zuenaren maila bereko edo hierarkian goragoko organo batenak badira.
- 13c) Administrazio-ebazpen partikularrek ezin dute urratu xedapen orokor batean ezarritakoa, nahiz eta xedapen orokorra eman zuenaren maila bereko edo hierarkian goragoko organo batenak izan.
- 13d) Administrazio-ebazpen partikularrek aurreko xedapen guztiei gailentzen zaizkie, eta xedapen orokor batean edo izaera partikularreko beste batzuetan ezarritakoa urratu dezakete.

14 ADMINISTRAZIO PUBLIKOEN ARAU ETA EGINTZEN ONDORIOAK.

- 14a) Administrazio publikoetako organoek bete egin behar dituzte gainerako administrazio publikoetako organoek beren eskumena baliatuz emandako arau eta egintzak, nahiz eta mendekotasun hierarkikorik ez izan haien artean edo beste administrazio batekoak izan.
- 14b) Administrazio publikoetako organoek beren eskumena baliatuz emandako arauak eta egintzak, eman zituen administrazioko gainerako administrazio-organoek soilik bete beharko dituzte.
- 14c) Administrazio publikoetako organoek beren eskumena baliatuz emandako arauak eta egintzak herritarrek soilik bete beharko dituzte. Ez dituzte gainerako administrazio-organoak eta beste administrazio batzuk lotzen.
- 14d) a), b) eta c) erantzunak okerrak dira.

15 JAKINARAZPENA.

- 15a) Jakinarazpena hilabeteko epean egin beharko da, egintza ematen den egunetik zenbatuta.
- 15b) Jakinarazpena hamabost eguneko epean egin beharko da, egintza ematen den egunetik zenbatuta.
- 15c) Jakinarazpena hamar eguneko epean egin beharko da, egintza ematen den egunetik zenbatuta.
- 15d) Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak ez du erperik jartzen jakinarazpenak egiteko.

16 NOLA HASIKO DIRA ZEHAPEN-PROZEDURAK?

- 16a) Ofizioz edo alderdi batek eskaturik hasiko dira, eta bereizi gabe instrukzio-fasea eta zehapen-fasea; izan ere, bi faseak organo beraren esku utziko dira.
- 16b) Alderdi batek eskaturik beti, eta bereizi gabe instrukzio-fasea eta zehapen-fasea; izan ere, bi faseak organo beraren esku utziko dira.
- 16c) Alderdi batek eskaturik beti, eta behar den bezala bereiziko dira haietan instrukzio-fasea eta zehapen-fasea; organo banaren esku utziko dira bata eta bestea.
- 16d) Ofizioz hasiko dira beti, organo eskudunaren ekimenez, eta behar den bezala bereiziko dira haietan instrukzio-fasea eta zehapen-fasea; organo banaren esku utziko dira bata eta bestea.

17 LAS SOLICITUDES DE INICIACIÓN EN EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO.

- 17a) Cuando la Administración en un procedimiento concreto establezca expresamente modelos específicos de presentación de solicitudes, éstos serán de uso obligatorio por los interesados.
- 17b) Cuando la Administración en un procedimiento concreto establezca expresamente modelos específicos de presentación de solicitudes, éstos no serán de uso obligatorio por los interesados ya que rige el principio de libertad de forma.
- 17c) La Administración en ningún caso puede establecer modelos específicos de presentación de solicitudes ya que rige el principio de libertad de forma.
- 17d) Cuando la Administración en un procedimiento concreto establezca expresamente modelos específicos de presentación de solicitudes, éstos sólo obligarán a la administración, que deberá aceptarlos. Los modelos en ningún caso obligarán a los interesados.

18 LA SUBSANACIÓN. SI LA SOLICITUD DE INICIACIÓN NO REÚNE LOS REQUISITOS EXIGIDOS POR LA LEY,:

- 18a) Se requerirá al interesado para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición.
- 18b) Automáticamente se le tendrá por desistido de su petición.
- 18c) Se requerirá al interesado para que, en un plazo de dos meses, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos; si no los subsana, la administración competente decidirá si lo tiene por desistido o continúa con el procedimiento..
- 18d) La administración competente, en el plazo de 15 días, decidirá si lo tiene por desistido de su petición o continúa con el procedimiento dando por subsanada la falta.

19 LA CADUCIDAD EN LOS PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE DISPOSICIONES Y ACTOS NULOS EN LA LEY 39/2015. CUANDO EL PROCEDIMIENTO SE HUBIERA INICIADO DE OFICIO,:

- 19a) El transcurso del plazo de seis meses desde su inicio sin dictarse resolución producirá la caducidad del mismo.
- 19b) El transcurso del plazo de un año desde su inicio sin dictarse resolución producirá la caducidad del mismo.
- 19c) No caduca nunca.
- 19d) No caduca nunca. Pero el transcurso del plazo de un año producirá los efectos del silencio administrativo negativo.

20 LA RECTIFICACIÓN DE ERRORES EN LA LEY 39/2015.

- 20a) Las Administraciones Públicas solamente podrán rectificar los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos únicamente a instancia de los interesados.
- 20b) Las Administraciones Públicas solamente podrán rectificar los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos a instancia de los interesados o mediante la revocación de sus actos.
- 20c) Las Administraciones Públicas podrán rectificar en cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos.
- 20d) La revocación de los actos de las Administraciones Públicas y la rectificación de errores están expresamente prohibidas en la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

17 ADMINISTRAZIO-PROZEDURA HASTEKO ESKAERAK.

- 17a) Prozedura jakin batean administrazioak espresuki ezartzen baditu eredu espezifiko batzuk eskaerak aurkezteko, interesdunek nahitaez erabili beharko dituzte eredu horiek.
- 17b) Prozedura jakin batean administrazioak espresuki ezartzen baditu eredu espezifiko batzuk eskaerak aurkezteko, interesdunek ez dituzte nahitaez erabili beharko, forma-askatasunaren printzipioak agintzen duelako.
- 17c) Administrazioak ezin du inola ere eskaerak aurkezteko eredu espezifikorik ezarri, forma-askatasunaren printzipioak agintzen duelako.
- 17d) Prozedura jakin batean administrazioak espresuki ezartzen baditu eredu espezifiko batzuk eskaerak aurkezteko, administrazioak soilik erabili beharko ditu, eta onartu egin beharko ditu. Interesdunek ez dituzte eredu horiek nahitaez erabili behar.

18 ESKAERAK ZUZENTZEA. PROZEDURA HASTEKO ESKAERAK EZ BADITU LEGEAN ESKATZEN DIREN BALDINTZAK BETETZEN:

- 18a) Interesdunari errekerimendua egingo zaio hamar eguneko epean falta zuzentzeko edo aurkeztu ez dituen nahitaezko dokumentuak eramateko, eta adieraziko zaio ezen, hala egin ezean, eskaeran atzera egindakotzat joko dela.
- 18b) Automatikoki eskaeran atzera egin duela joko da.
- 18c) Interesdunari errekerimendua egingo zaio bi hilabeteko epean falta zuzentzeko edo aurkeztu ez dituen nahitaezko dokumentuak eramateko, eta zuzentzen ez baditu, eskumena duen administrazioak atzera egindakotzat joko duen edo prozedurarekin jarraituko duen erabakiko du.
- 18d) Eskumena duen administrazioak, 15 eguneko epean, eskaeran atzera egindakotzat joko duen edo prozedurarekin jarraitu eta falta zuzendutzat hartuko duen erabakiko du.

19 ZER DIO 39/2015 LEGEAK XEDAPEN ETA EGINTZA DEUSEZAK BERRIKUSTEKO PROZEDURA IRAUNGITZEAZ, PROZEDURA OFIZIOZ HASTEN DEN KASUETAN?

- 19a) Hasi denetik sei hilabeteko epea betetzen bada ebazpenik eman gabe, iraungi egingo da prozedura.
- 19b) Hasi denetik urtebeteko epea betetzen bada ebazpenik eman gabe, iraungi egingo da prozedura.
- 19c) Ez da sekula iraungiko.
- 19d) Ez da sekula iraungiko. Baina urtebete igarotzen denean ebazpenik eman gabe, administrazio-isiltasun negatiboaren ondorioak izango ditu.

20 ZER DIO OKERRAK ZUZENTZEARI BURUZ 39/2015 LEGEAK?

- 20a) Administrazio publikoek interesdunek soilik eskatuta zuzendu ditzakete beren egintzetako oker materialak, egitezkoak edo aritmetikoak.
- 20b) Administrazio publikoek interesdunek eskatuta edo beren egintzak errebokatuta soilik zuzendu ditzakete beren egintzetako oker materialak, egitezkoak edo aritmetikoak.
- 20c) Administrazio publikoek edozein unetan zuzendu ditzakete, ofizioz edo interesdunek eskaturik, beren egintzetako oker materialak, egitezkoak edo aritmetikoak.
- 20d) Administrazio publikoen egintzak errebokatzea eta okerrak zuzentzea espresuki debekatuta daude urriaren 1eko 39/2015 Legean.

21 CONTRA LOS ACTOS FIRMES EN VÍA ADMINISTRATIVA, SÓLO PROCEDERÁ EL RECURSO:

- 21a) De alzada.
- 21b) Preceptivo de reposición.
- 21c) Potestativo de reposición.
- 21d) Extraordinario de revisión cuando concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 125.1 de Ley 39/2015.

22 LA JUSTIFICACIÓN DE INICIATIVA LEGISLATIVA. EN VIRTUD DE LOS PRINCIPIOS:

- 22a) De innovación y originalidad, la iniciativa normativa debe estar justificada por una razón de interés público-privado, basarse en una identificación clara de los fines perseguidos y ser el instrumento más adecuado para garantizar su consecución.
- 22b) Económicos, la iniciativa normativa debe estar justificada por razones de satisfacer los intereses económicos privados para el desarrollo socioeconómico y la creación de empleo.
- 22c) De seguridad jurídica en el tráfico mercantil, la iniciativa normativa debe estar justificada por razones públicas y privadas, en las que el interés general se armonice con los intereses particulares.
- 22d) De necesidad y eficacia, la iniciativa normativa debe estar justificada por una razón de interés general, basarse en una identificación clara de los fines perseguidos y ser el instrumento más adecuado para garantizar su consecución.

23 LA PUBLICIDAD DE LAS NORMAS. LAS NORMAS CON RANGO DE LEY, LOS REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS:

- 23a) Habrán de publicarse en el tablón de anuncios de la administración correspondiente para que entren en vigor y produzcan efectos jurídicos.
- 23b) Habrán de publicarse en dos periódicos de mayor difusión del ámbito subjetivo para que entren en vigor y produzcan efectos jurídicos.
- 23c) Habrán de publicarse en el diario oficial correspondiente para que entren en vigor y produzcan efectos jurídicos.
- 23d) No necesitan publicarse en el diario oficial correspondiente para que entren en vigor y produzcan efectos jurídicos, es suficiente con su aprobación.

24 LA PLANIFICACIÓN NORMATIVA.

- 24a) Al inicio de cada legislatura, las Administraciones Públicas harán público un Plan Normativo que contendrá las iniciativas legales o reglamentarias que vayan a ser elevadas para su aprobación distribuido por anualidades y, una vez aprobado, se publicará en el Boletín Oficial correspondiente.
- 24b) Al inicio de cada legislatura, las Administraciones Públicas harán público un Plan Normativo que contendrá las iniciativas legales o reglamentarias que vayan a ser elevadas para su aprobación en periodos de dos años y, una vez aprobado, se publicará en el Portal de la Transparencia de la Administración Pública correspondiente.
- 24c) Anualmente, las Administraciones Públicas harán público un Plan Normativo que contendrá las iniciativas legales o reglamentarias que vayan a ser elevadas para su aprobación en el año siguiente y, una vez aprobado, se publicará en el Portal de la Transparencia de la Administración Pública correspondiente.
- 24d) El Plan Normativo es un instrumento de trabajo potestativo en el que cada Administración Pública recoge las iniciativas legales o reglamentarias que tiene intención de tramitar a lo largo de cada legislatura. Dicho Plan no precisa de aprobación ni de publicación.

21 ADMINISTRAZIO-BIDEAN IRMOAK DIREN EGINTZEN AURKA, ZER ERREKURTSO AURKEZ DAITEKE?

- 21a) Gora jotzeko errekurtsua.
- 21b) Nahitaezko berraztertze-errekurtsua.
- 21c) Aukerako berraztertze-errekurtsua.
- 21d) Berrikuspen-errekurtsu berezia, 39/2015 Legearen 125.1 artikuluan adierazitako kasuetan bakarrik.

22 LEGEGINTZA-EKIMENAREN JUSTIFIKAZIOAZ. ZEIN DA ZUZENA?

- 22a) Berrikuntza- eta originaltasun-printzipioen arabera, araugintza-ekimenak interes publiko eta pribatuko arrazoi batekin justifikatuta egon behar du, lortu nahi diren xedeen definizio argi batean oinarritua izan, eta haiek lortuko direla bermatzeko tresnarik egokiena izan.
- 22b) Ekonomia-printzipioen arabera, araugintza-ekimena interes ekonomiko pribatuak asetzeko arrazoiek justifikatu behar dute, garapen sozioekonomikoa izateko eta enplegua sortzeko.
- 22c) Merkataritza-trafikoaren segurtasun juridikoari buruzko printzipioaren arabera, araugintza-ekimena arrazoi publiko eta pribatuak justifikatu behar dute, non interes orokorrek eta interes partikularrek bateratuta egon behar duten.
- 22d) Premia- eta efikazia-printzipioen arabera, araugintza-ekimenak interes orokorreko arrazoi batekin justifikatuta egon behar du, lortu nahi diren xedeen definizio argi batean oinarritua izan, eta haiek lortuko direla bermatzeko tresnarik egokiena izan.

23 ARAUAK PUBLIKO EGITEA. NON ARGITARATU BEHAR DIRA LEGE-MAILAKO ARAUAK, ERREGLAMENDUAK ETA ADMINISTRAZIO-XEDAPENAK?

- 23a) Dagokion administrazioaren iragarki-taulan argitaratu beharko dira, indarrean jartzeko eta ondorio juridikoak izateko.
- 23b) Eremu subjektiboko hedapen handieneko bi egunkaritan argitaratu beharko dira, indarrean jartzeko eta ondorio juridikoak izateko.
- 23c) Dagokion aldizkari ofizialean argitaratu beharko dira, indarrean jartzeko eta ondorio juridikoak izateko.
- 23d) Ez dute zertan dagokion aldizkari ofizialean argitaratu, indarrean jartzeko eta ondorio juridikoak izateko; nahikoa da haiek onartzearekin.

24 ARAU-PLANGINTZA.

- 24a) Legegintzaldi bakoitzaren hasieran, administrazio publikoek argitara emango dute araugintza-plan bat, eta hartan jasoko dira urtez urte onesteko igorriko diren lege- edo erregelamendu-ekimenak. Onetsitakoan, dagokion aldizkari ofizialean argitaratuko da Araugintza Plana.
- 24b) Legegintzaldi bakoitzaren hasieran, administrazio publikoek argitara emango dute araugintza-plan bat, eta hartan jasoko dira bi urtez behin onesteko igorriko diren lege- edo erregelamendu-ekimenak. Onetsitakoan, dagokion administrazio publikoaren gardentasun-atarian argitaratuko da Araugintza Plana.
- 24c) Urtez urte, administrazio publikoek argitara emango dute araugintza-plan bat, eta hartan jasoko dira hurrengo urtean onesteko igorriko diren lege- edo erregelamendu-ekimenak. Onetsitakoan, dagokion administrazio publikoaren gardentasun-atarian argitaratuko da Urteko Araugintza Plana.
- 24d) Araugintza-plana aukerako lan-tresna bat da, eta hartan administrazio publiko bakoitzak legegintzaldi bakoitzean izapidetzeko asmoa duen lege- eta erregelamendu-ekimenak jasotzen dira. Plan hori ez dago ez onartu beharrik ez argitaratu beharrik.

25 TENDRÁN LA CONSIDERACIÓN DE ÓRGANOS ADMINISTRATIVOS:

- 25a) Las unidades administrativas a las que se les atribuyan funciones que tengan efectos jurídicos frente a terceros, o cuya actuación tenga carácter preceptivo.
- 25b) Cada una de las personas que ejercen funciones en un servicio adscrito a una administración pública.
- 25c) Las personas con rango de director o superior, que realicen tareas administrativas tengan éstas o no efectos jurídicos frente a terceros.
- 25d) Cada una de las personas que realizan tareas administrativas, tengan éstas o no tengan efectos jurídicos frente a terceros y aunque su actuación no tenga carácter preceptivo.

26 LA DELEGACIÓN.

- 26a) Las resoluciones administrativas que se adopten por delegación se considerarán dictadas por el órgano delegado.
- 26b) Las resoluciones administrativas que se adopten por delegación no indicarán esta circunstancia, pues pueden producir inseguridad jurídica sobre quién es el órgano competente.
- 26c) La delegación de competencias en ningún caso podrá conllevar la facultad de dictar resoluciones administrativas.
- 26d) Las resoluciones administrativas que se adopten por delegación indicarán expresamente esta circunstancia y se considerarán dictadas por el órgano delegante.

27 LA RETROACTIVIDAD DE LAS DISPOSICIONES SANCIONADORAS.

- 27a) Las disposiciones sancionadoras producirán efecto retroactivo en cuanto favorezcan al presunto infractor o al infractor.
- 27b) Las disposiciones sancionadoras producirán efecto retroactivo, sean favorables o desfavorables al presunto infractor o al infractor.
- 27c) Las disposiciones sancionadoras producirán efecto retroactivo cuando sean desfavorables al presunto infractor o al infractor.
- 27d) La retroactividad de las disposiciones sancionadoras está expresamente prohibida por la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público sea favorable o desfavorable al presunto infractor o al infractor.

28 SON ELEMENTOS DEL MUNICIPIO:

- 28a) El Pleno, el alcalde y los concejales.
- 28b) El ayuntamiento y las sedes de los organismos públicos.
- 28c) El territorio, la población y la organización.
- 28d) Los partidos políticos, los sindicatos y las asociaciones representativas de los ciudadanos.

29 LA INSCRIPCIÓN EN EL PADRÓN MUNICIPAL.

- 29a) Toda persona que viva en España puede inscribirse, a su elección, en el Padrón del Municipio en el que resida habitualmente o en aquel en el que tenga una segunda residencia.
- 29b) Toda persona que viva en España puede empadronarse en cualquiera de sus municipios, tenga o no residencia.
- 29c) La inscripción en el Padrón del Municipio es voluntaria.
- 29d) Toda persona que viva en España está obligada a inscribirse en el Padrón del Municipio en el que resida habitualmente. Quien viva en varios municipios deberá inscribirse en el que habite durante más tiempo al año.

25 ZER DIRA ADMINISTRAZIO-ORGANOAK?

- 25a) Hirugarrenen aurrean ondorio juridikoak dituzten eginkizunak esleituta dituzten administrazio-unitateak, edo nahitaezko jarduketak egiten dituztenak dira.
- 25b) Administrazio publiko bati atxikitako zerbitzu batean eginkizunak burutzen dituzten pertsona guztiak dira.
- 25c) Administrazio publikoetako administrazio-zereginak dituzten zuzendariak edo goragokoak dira, baldin eta ondorio juridikorik ez badute hirugarrenen aurrean.
- 25d) Administrazio-zereginetan aritzen diren pertsona guztiak dira, egintza horiek ondorio juridikoak izan edo ez hirugarrenen aurrean, nahitaezko jarduketarik egin ez arren.

26 DELEGATZEA.

- 26a) Administrazio-ebazpenak delegazioz ematen direnenean, organo delegatuak emandakotzat joko dira.
- 26b) Administrazio-ebazpenak delegazioz ematen direnenean, ez dute hala eman direnik adierazi behar, organo eskudunari segurtasun juridikorik eza eragin baitiezaioke.
- 26c) Eskumenak delegatzeak ez du inoiz administrazio-ebazpenak emateko ahalmenik ekarriko.
- 26d) Administrazio-ebazpenak delegazioz ematen direnenean, espresuki adierazi behar da hala eman direla, eta organo delegatzaileak emandakotzat joko dira.

27 XEDAPEN ZEHATZAILEEN ATZERAERAGINA.

- 27a) Xedapen zehatzaileek atzeraeragina izango dute, ustezko arau-hauslearen edo arau-hauslearen mesederako diren neurrian.
- 27b) Xedapen zehatzaileek atzeraeragina izango dute, ustezko arau-hauslearen edo arau-hauslearen mesederako izan edo ez.
- 27c) Xedapen zehatzaileek atzeraeragina izango dute, ustezko arau-hauslearen edo arau-hauslearen mesederako ez badira.
- 27d) Xedapen zehatzaileen atzeraeragina espresuki debekatzen du Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren 40/2015 Legeak, ustezko arau-hauslearen edo arau-hauslearen mesederako izan edo ez.

28 ZEIN DIRA UDALERRIAREN OSAGIAK?

- 28a) Osoko Bilkura, alkatea eta zinegotziak.
- 28b) Udala eta organismo publikoen egoitzak.
- 28c) Lurraldea, biztanleria eta antolaketa.
- 28d) Alderdi politikoak, sindikatuak eta herritarrak ordezkatzeko dituzten elkarteak.

29 UDAL-ERROLDAN INSKRIBATZEA.

- 29a) Espainian bizi den pertsona orok ohiko bizilekua duen udalerriko erroldan edo bigarren egoitza duenean inskribatu beharko du; nahiago duen bezala.
- 29b) Espainian bizi den pertsona oro Espainiako edozein udalerritan erroldatu daiteke, udalerririk horretan bizilekua izan edo ez.
- 29c) Udal-erroldan inskribatzea borondatezkoa da.
- 29d) Espainian bizi den pertsona orok ohiko bizilekua duen udalerriko erroldan inskribatu behar du bere burua. Udalerririk batean baino gehiagotan bizi dena urtean denborarik gehien egiten duen horretan bakarrik inskribatu beharko da.

30 ORGANIZACIÓN MUNICIPAL. SEÑALE LA OPCIÓN CORRECTA.

- 30a) El Alcalde es elegido mediante sufragio universal, igual, libre, directo y secreto. Una vez elegido, designa libremente a los Concejales.
- 30b) El Alcalde es elegido mediante sufragio universal, igual, libre, directo y secreto, y los Concejales son elegidos según el orden establecido en cada lista electoral.
- 30c) Los Concejales son elegidos mediante sufragio universal, igual, libre, directo y secreto, y el Alcalde es elegido por los Concejales o por los vecinos; todo ello en los términos que establezca la legislación electoral general.
- 30d) Será elegido Alcalde el candidato que aparece en primer lugar de la lista más votada en las elecciones municipales y el número de Concejales se determina por el número de votos recibidos por cada lista.

31 CONTRA LOS ACTOS Y ACUERDOS DE LAS ENTIDADES LOCALES QUE PONGAN FIN A LA VÍA ADMINISTRATIVA, LOS INTERESADOS:

- 31a) Podrán ejercer las acciones que procedan ante la Diputación Foral correspondiente.
- 31b) Podrán interponer un recurso de alzada ante el Gobierno Vasco.
- 31c) Podrán ejercer las acciones que procedan ante la jurisdicción competente, pudiendo no obstante interponer con carácter previo y potestativo recurso de reposición.
- 31d) NO podrán ejercer ningún tipo de acción, ni administrativa ni jurisdiccional.

32 PARA LA ADOPCIÓN DE ACUERDOS EN LOS PLENOS DE LAS CORPORACIONES LOCALES, EL VOTO PUEDE EMITIRSE EN SENTIDO AFIRMATIVO O NEGATIVO,:

- 32a) Sin que los miembros de las Corporaciones puedan abstenerse de votar. La ausencia de uno o varios Concejales, una vez iniciada la deliberación de un asunto, equivale, a efectos de la votación correspondiente, al voto negativo.
- 32b) Pudiendo los miembros de las Corporaciones abstenerse de votar. La ausencia de uno o varios Concejales, una vez iniciada la deliberación de un asunto, equivale, a efectos de la votación correspondiente, a la abstención.
- 32c) Sin que los miembros de las Corporaciones puedan abstenerse de votar. La ausencia de uno o varios Concejales, una vez iniciada la deliberación de un asunto, equivale, a efectos de la votación correspondiente, al sentido del voto que decida la mayoría.
- 32d) Sin que los miembros de las Corporaciones puedan abstenerse de votar. Una vez iniciada la deliberación de un asunto, ningún concejal puede abandonar la sesión.

33 LOS ACUERDOS DE LAS CORPORACIONES LOCALES SE ADOPTAN, COMO REGLA GENERAL, POR:

- 33a) Mayoría absoluta de los miembros presentes.
- 33b) Mayoría de dos tercios de los miembros presentes.
- 33c) Unanimidad.
- 33d) Mayoría simple de los miembros presentes.

34 TIENEN LA CONSIDERACIÓN DE BIENES COMUNALES:

- 34a) Aquellos cuyo aprovechamiento corresponda a varios ayuntamientos limítrofes.
- 34b) Aquellos cuyo aprovechamiento corresponda a los vecinos de varios ayuntamientos limítrofes.
- 34c) Aquellos cuyo aprovechamiento corresponda al común de los vecinos.
- 34d) Todos los bienes municipales tienen la consideración de comunales.

30 UDALERRIAREN ANTOLAKUNTZA. ZEIN DA ZUZENA?

- 30a) Bozketa orokor, berdin, aske, zuzeneko eta isilpekoaren bidez hautatzen da alkatea. Hark izendatuko ditu gero, berak nahi bezala, zinegotziak.
- 30b) Bozketa orokor, berdin, aske, zuzeneko eta isilpekoaren bidez hautatzen da alkatea, eta zinegotziak, berriz, hauteskunde-zerrenda bakoitzean ezarritako ordenaren arabera.
- 30c) Bozketa orokor, berdin, aske, zuzeneko eta isilpekoaren bidez hautatzen dira zinegotziak; zinegotziek edo auzotarrek hautatzen dute alkatea. Hori guztia, hauteskunde-legedi orokorrean ezarritakoaren arabera.
- 30d) Udal-hauteskundeetan boto gehien lortu dituen zerrendako lehenengo hautagaia hautatuko da alkate izateko, eta zinegotzi kopurua, berriz, zerrenda bakoitzak izan dituen boto kopuruaren arabera zehaztuko da.

31 ADMINISTRAZIO-BIDEA AMAITZEN DUTEN TOKI-ERAKUNDEEN EGINTZEN ETA ERABAKIEN AURKA INTERESDUNEK:

- 31a) Egokiak diren akzioak aurkeztu ahal izango dizkiote dagokion foru aldundiari.
- 31b) Gora jotzeko errekurtoa aurkez diezaioke Eusko Jaurlaritzari.
- 31c) Egokiak diren akzioak aurkeztu ahal izango dizkiote eskumenak dituen jurisdikzioari; hala ere, aukerako berraztertze errekurtoa jarri ahal izango da alde aurretik.
- 31d) EZINGO dute akziorik egin, ez akzio administratiborik ez jurisdikzionalik.

32 TOKI-KORPORAZIOETAKO OSOKO BILKURETAN ERABAKIAK HARTZEA. BOTOA BAIEZKOA EDO EZEZKOA IZAN DAITEKE, ETA:

- 32a) Korporazioko kideak ezingo dira bozkatu gabe geratu. Behin gairen bati buruz eztabaidatzen hasi eta gero, zinegotziren bat edo batzuk falta badira, gai horri dagokion bozketan kontra bozkatzearen bestekoa izango da.
- 32b) Korporazioko kideak bozketan abstenitu egin daitezke. Behin gairen bati buruz eztabaidatzen hasi eta gero, zinegotziren bat edo batzuk falta badira, gai horri dagokion bozketan abstentzioa aukeratzearen bestekoa izango da.
- 32c) Korporazioko kideak ezingo dira bozkatu gabe geratu. Behin gairen bati buruz eztabaidatzen hasi eta gero, zinegotziren bat edo batzuk falta badira, gai horri dagokion bozketan gehiengoak bozkatzen duenaren alde egitearen bestekoa izango da.
- 32d) Korporazioko kideak ezingo dira bozkatu gabe geratu. Behin gai bati buruzko eztabaida hasi eta gero, zinegotziek ezingo dute bilkura utzi.

33 NOLA HARTZEN DIRA TOKI-KORPORAZIOEN ERABAKIAK, ARAU OROKOR GISA?

- 33a) Bertaratutako kideen gehiengo osoz hartzen dira.
- 33b) Bertaratutako kideen bi herenen gehiengoz hartzen dira.
- 33c) Aho batez hartzen dira.
- 33d) Bertaratutako kideen gehiengo soilez hartzen dira.

34 HERRI-ONDASUNAK DIRA:

- 34a) beren aprobetxamendua mugakide diren zenbait udali dagokienean.
- 34b) beren aprobetxamendua mugakide diren zenbait udaletako bizilagunei dagokienean.
- 34c) beren aprobetxamendua auzotar guztiei dagokienean.
- 34d) udal-ondasun guztiak dira herri-ondasunak.

35 LA ALTERACIÓN DE LA CALIFICACIÓN JURÍDICA DE LOS BIENES DE LAS ENTIDADES LOCALES:

- 35a) Requiere expediente en el que se acrediten su oportunidad y legalidad.
- 35b) NO requiere expediente alguno, solamente precisa de un acuerdo del Pleno expresando su voluntad.
- 35c) NO requiere expediente alguno, sólo precisa de una certificación del secretario municipal que acredite el acuerdo del pleno en el que le otorgó la alteración de la calificación jurídica.
- 35d) Viene determinada por las leyes sectoriales y NO es posible la alteración de su calificación jurídica.

36 LAS PRERROGATIVAS DE LAS ENTIDADES LOCALES RESPECTO DE SUS BIENES.

- 36a) La prerrogativa de deslinde sólo corresponde a la administración general de la cada comunidad autónoma, que se ajustará a lo dispuesto en las ordenanzas municipales sobre el patrimonio municipal.
- 36b) La prerrogativa de deslinde sólo corresponde al Estado, aunque se ajustará a lo dispuesto en la legislación de cada comunidad autónoma sobre el patrimonio.
- 36c) Las Entidades locales gozan, respecto de sus bienes, de la prerrogativa de deslinde, que se ajustará a lo dispuesto en la legislación del Patrimonio del Estado y, en su caso, en la legislación de los montes.
- 36d) La prerrogativa de deslinde sólo corresponde a los particulares; en ningún caso corresponde a las administraciones públicas.

37 ¿A QUIÉN CORRESPONDE LA APROBACIÓN DE LA PLANTILLA DE LAS CORPORACIONES LOCALES?

- 37a) Corresponde a cada Corporación local aprobar anualmente, a través del Presupuesto, la plantilla, que deberá comprender todos los puestos de trabajo reservados a funcionarios, personal laboral y eventual.
- 37b) Le corresponde al Estado y sólo deberá comprender los puestos de trabajo reservados a funcionarios.
- 37c) Le corresponde al Gobierno Vasco y sólo deberá comprender los puestos de trabajo reservados a funcionarios.
- 37d) Le corresponde a las Diputaciones Forales y deberá comprender sólo los puestos de trabajo reservados a funcionarios y a personal laboral. El personal eventual no forma parte de la plantilla.

38 LA SELECCIÓN DE TODO EL PERSONAL DE LAS ENTIDADES LOCALES:

- 38a) Sea funcionario o laboral, debe realizarse de acuerdo con la oferta de empleo público, mediante convocatoria pública y a través del sistema de concurso, oposición o concurso-oposición libre en los que se garanticen, en todo caso, los principios constitucionales de igualdad, mérito y capacidad, así como el de publicidad.
- 38b) Sea funcionario, laboral o eventual, debe realizarse de acuerdo con la oferta de empleo público, mediante convocatoria restringida para el personal que con anterioridad tiene la condición de interino.
- 38c) Sea funcionario, laboral o eventual, debe realizarse de acuerdo con la oferta de empleo público, mediante convocatoria pública y a través del sistema de oposición o concurso-oposición libre en los que se garanticen, en todo caso, los principios constitucionales de igualdad, mérito y capacidad, así como el de publicidad. El sistema de concurso se utiliza exclusivamente para la promoción interna.
- 38d) Sea funcionario, laboral o eventual, debe realizarse de acuerdo con la oferta de empleo público, mediante el sistema de libre designación.

35 ZER BEHAR DA TOKI-ERAKUNDEEN ONDASUNEN KALIFIKAZIO JURIDIKOA ALDATZEKO?

- 35a) Espediente bat behar da, kalifikazio juridikoa aldatzea egokia eta legezkoa dela egiaztatuko duena.
- 35b) EZ da espedienterik behar; kalifikazio juridikoa aldatzeko borondatea dagoela jasoko duen Osoko Bilkuraren erabakia baino ez da behar.
- 35c) EZ da espedienterik behar; udaleko idazkariaren ziurtagiri bat baino ez da behar, Osoko Bilkurak kalifikazio juridikoa aldatzeko erabakia hartu duela egiaztatzen duena.
- 35d) Sektoreko legeek zehazten dutenez, ondasunei EZIN zaie kalifikazio juridikoa aldatu.

36 ZER PRERROGATIBA DITUZTÈ TOKI-ERAKUNDEEK, BEREN ONDASUNEI DAGOKIENEZ?

- 36a) Mugak jartzeko prerrogatiba autonomia-erkidego bakoitzaren administrazio orokorrari soilik dagokio, eta udal-ondareari buruzko udal-ordenantzetan xedatutakoari lotuko zaio.
- 36b) Mugak jartzeko prerrogatiba Estatuari soilik dagokio, baina autonomia-erkidego bakoitzaren ondareari buruzko legerian xedatutakoari lotuko zaio.
- 36c) Toki-erakundeek mugak jartzeko prerrogatiba dute beren ondasunei dagokienez. Estatuako Ondarearen Legedian eta, hala balegokio, mendien legedian ezarritakoari lotuko zaio.
- 36d) Mugak jartzeko prerrogatiba partikularrei soilik dagokie, eta inola ere ez administrazio publikoei.

37 NORI DAGOKIO TOKI-KORPORAZIOEN PLANTILLA ONARTZEA?

- 37a) Toki-korporazio bakoitzari dagokio urtero, aurrekontuaren bidez, plantilla onartzea. Zerrenda horretan funtzionarioen, eta lan-kontratuko eta behin-behineko langileen lanpostu guztiak jaso beharko dira.
- 37b) Estatuari dagokio, eta funtzionarioentzat gordetako lanpostuak soilik jaso beharko dira.
- 37c) Eusko Jaurlaritzari dagokio, eta funtzionarioentzat gordetako lanpostuak soilik jaso beharko dira.
- 37d) Foru-aldundiei dagokie, eta funtzionarioentzat eta lan-kontratudun langileentzat gordetako lanpostuak soilik jaso beharko dira. Behin-behineko langileak ez dira plantillako langileak.

38 NOLA EGIN BEHAR DA TOKI-ERAKUNDEETAKO LANGILEEN AUKERAKETA?

- 38a) Langile guztien aukeraketa, bai funtzionarioena bai lan-kontratudunena, lan-eskaintza publikoaren bidez egin behar da, deialdi publikoa eginez, lehiaketaz, oposizioz edo lehiaketa-oposizio librez baliatuta, Konstituzioan jasotako berdintasun-, merezimendu-, gaitasun- eta publizitate-printzipioak bermatuta.
- 38b) Funtzionarioa, lan-kontratuduna edo behin-behinekoa izan, lan-eskaintza publikoaren bidez egin behar da, aurretik bitarteko funtzionarioak direnentsat deialdi mugatua eginez.
- 38c) Funtzionarioa, lan-kontratuduna edo behin-behinekoa izan, lan-eskaintza publikoaren bidez egin behar da, deialdi publikoa eginez, oposizioz edo lehiaketa-oposizio librez baliatuta, Konstituzioan jasotako berdintasun-, merezimendu-, gaitasun- eta publizitate-printzipioak bermatuta. Lehiaketa barne-sustapenerako soilik baliatzen da.
- 38d) Funtzionarioa, lan-kontratuduna edo behin-behinekoa izan, lan-eskaintza publikoaren bidez egin behar da, izendapen askeko sistema baliatuta.

39 DE LA GARANTÍA DEL PRINCIPIO DE AUTONOMÍA LOCAL.

- 39a) Por el principio de autonomía local, los distintos niveles de gobierno de las instituciones vascas se abstendrán de elaborar normas que incidan directamente sobre las competencias propias de los municipios.
- 39b) Los municipios se abstendrán de participar activamente en los procesos de elaboración de normas de los distintos niveles de gobierno de las instituciones vascas competentes cuando incidan directamente sobre sus competencias propias.
- 39c) Con objeto de garantizar el principio de autonomía local, los municipios tendrán derecho a participar activamente en los procesos de elaboración de normas de los distintos niveles de gobierno de las instituciones vascas competentes que incidan directamente sobre sus competencias propias.
- 39d) Los municipios se abstendrán de participar en los procesos de elaboración de normas de los distintos niveles de gobierno de las instituciones vascas.

40 LA PERSONALIDAD JURÍDICA DE LAS ENTIDADES LOCALES. LAS ENTIDADES LOCALES:

- 40a) Carecen de personalidad jurídica, pero actúan en nombre de la administración del Estado, que goza de personalidad jurídica única y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines.
- 40b) Carecen de personalidad jurídica, pero actúan en nombre de la administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi, que goza de personalidad jurídica única y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines.
- 40c) Carecen de personalidad jurídica, pero actúan en nombre de la administración de la Diputación Foral correspondiente, que goza de personalidad jurídica única y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines.
- 40d) Tendrán personalidad jurídica y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines.

41 EL PRINCIPIO DE SUBSIDIARIEDAD Y EL DE SUFICIENCIA FINANCIERA SIGNIFICAN QUE:

- 41a) Los municipios deben asumir con cargo a sus propios presupuestos las competencias que le atribuya cualquier ley o norma.
- 41b) La aprobación de toda ley o norma que atribuya competencias a las entidades locales conllevará necesariamente la modificación del sistema de financiación que en su caso sea precisa, para hacer efectivo el ejercicio de la competencia atribuida.
- 41c) Ninguna ley o norma puede atribuir a las entidades locales competencias que conlleven gastos.
- 41d) Ninguna ley o norma puede atribuir a las entidades locales competencias que conlleven gastos, salvo que cada ayuntamiento muestre su aceptación y las asuma con cargo a sus propios presupuestos.

42 ¿CUÁLES SON, EN SU CONDICIÓN DE NIVEL DE GOBIERNO CON LEGITIMIDAD DEMOCRÁTICA, LAS ENTIDADES LOCALES BÁSICAS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI?

- 42a) Los concejos y las cuadrillas en Álava.
- 42b) Las Mancomunidades.
- 42c) Los municipios.
- 42d) Las diputaciones forales.

39 TOKI-AUTONOMIAREN PRINTZPIOAREN BERMEA. ZEIN DA ZUZENA?

- 39a) Toki-autonomiaren printzipioaren arabera, EAEko erakundeetako gobernu-mailek, oro har, ez dute udalerrien eskumen propioetan eragingo duten araurik egingo.
- 39b) Udalerriek ez dute aktiboki parte hartuko EAEko erakundeetako gobernu-maila guztietako araugintza-prozesuetan, arauak zuzenean eragiten dienean udalerrien eskumen propioei.
- 39c) Toki-autonomiaren printzipioa bermatze aldera, udalerriek eskubidea izango dute aktiboki parte hartzeko Euskal Autonomia Erkidegoko erakundeetako gobernu-maila guztietako araugintza-prozesuetan, arauak zuzenean haien eskumen propioei eragiten dienean.
- 39d) Udalerriek ez dute parte hartuko EAEko erakundeetako edozein gobernu-mailatako araugintza-prozesuetan.

40 TOKI-ERAKUNDEEN NORTASUN JURIDIKOA. TOKI-ERAKUNDEEK:

- 40a) Ez dute nortasun juridikorik, baina Estatuko administrazioaren izenean jarduten dute, hark baitu nortasun juridiko bakarra eta helburuak betetzeko gaitasun osoa.
- 40b) Ez dute nortasun juridikorik, baina Euskal Autonomia Erkidegoko administrazioaren izenean jarduten dute, hark baitu nortasun juridiko bakarra eta helburuak betetzeko gaitasun osoa.
- 40c) Ez dute nortasun juridikorik, baina dagokion foru-aldundiaren izenean jarduten dute, hark baitu nortasun juridiko bakarra eta helburuak betetzeko gaitasun osoa.
- 40d) Nortasun juridikoa izango dute, eta beren helburuak betetzeko gaitasun osoa.

41 SUBSIDIARITATE-PRINTZPIOAK ETA FINANTZA-NAHIKOTASUNAREN PRINTZPIOAK TOKI-ARABIDEAREN PRINTZPIO ZUZENTZAILEAK IZANGO DIRA, ETA PRINTZPIO HORIEN ONDORIOZ:

- 41a) Udalerriek beren aurrekontuen kontura ordaindu behar dituzte edozein legek edo arauk esleitzen dizkien eskumenak.
- 41b) Lege edo arau batek eskumenak izendatzen badizkie toki-erakundeei, berarekin joan beharko da nahitaez, hala badagokio, beharrezkoa den finantzaketa-sistema aldatzea, izendatutako eskumena benetan egikaritu ahal izateko.
- 41c) Legeek edo arauak ezin diete toki-erakundeei gastua eragingo dien eskumenik esleitu.
- 41d) Legeek edo arauak ezin diete toki-erakundeei gastua eragingo dien eskumenik esleitu, salbu eta udal bakoitzak onartu eta bere aurrekontuen kontura gastua onartzen ez badu.

42 LEGITIMITATE DEMOKRATIKOA DUTEN GOBERNU-MAILA IZANIK, ZEIN DIRA EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO OINARRIZKO TOKI-ERAKUNDEAK?

- 42a) Kontzejuak eta Arabako kuadrillak.
- 42b) Mankomunitateak.
- 42c) Udalerriak.
- 42d) Foru-aldundiak.

43 SOBRE EL EJERCICIO DE LAS COMPETENCIAS RECONOCIDAS A LOS MUNICIPIOS EN EL ÁMBITO DEL USO DEL EUSKERA, EN LA LEY 2/2016 DE 7 DE ABRIL, DE INSTITUCIONES LOCALES DE EUSKADI.

- 43a) El ejercicio de las competencias reconocidas a los municipios en el ámbito del uso del euskera podrá llevarse a cabo mediante la aprobación de ordenanzas, reglamentos y planes de actuación.
- 43b) El ejercicio de las competencias reconocidas a los municipios en el ámbito del uso del euskera no posibilita la aprobación de normas, se refiere a actuaciones de fomento de su uso.
- 43c) El ejercicio de las competencias reconocidas a los municipios en el ámbito del uso del euskera podrá llevarse a cabo mediante la aprobación de leyes y reglamentos.
- 43d) La Ley 2/2016 de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi, no reconoce competencias a los municipios en el ámbito del uso del euskera.

44 DE ACUERDO A LA LEY 2/2016, DE INSTITUCIONES LOCALES DE EUSKADI, EL AUTOGOBIERNO DE LOS MUNICIPIOS:

- 44a) Se garantiza mediante la atribución de competencias transferidas o delegadas y solo excepcionalmente a través de competencias propias.
- 44b) Se garantiza mediante la atribución de competencias propias y solo excepcionalmente a través de competencias transferidas o delegadas.
- 44c) Sólo se garantiza mediante la consignación en los presupuestos generales del Estado de los fondos necesarios para financiar tanto las competencias propias como las delegadas.
- 44d) Sólo se garantiza mediante la consignación en los presupuestos generales de la Comunidad Autónoma del País Vasco de los fondos necesarios para financiar las competencias propias, las delegadas y las transferidas.

45 LAS FUNCIONES O FACULTADES DE LAS ENTIDADES LOCALES TERRITORIALES:

- 45a) Serán exclusivamente de carácter ejecutivo.
- 45b) Serán exclusivamente de fomento.
- 45c) Serán exclusivamente de gestión.
- 45d) Podrán ser de carácter normativo o de ordenación, de planificación, de programación, de fomento, de gestión, o ejecutivas.

46 LA REPRESENTACIÓN PARITARIA DE MUJERES Y HOMBRES EN LAS CANDIDATURAS A ELECCIONES LOCALES. LAS CANDIDATURAS A ELECCIONES LOCALES:

- 46a) Incluirán obligatoriamente, una representación paritaria de mujeres y hombres en toda la candidatura, pero de tal manera que en los 10 primeros puestos de la candidatura sean mujeres al menos el 50%.
- 46b) Procurarán incluir, dentro de los puestos que disponen hipotéticamente de posibilidades de elección, conforme a los últimos resultados electorales locales, una representación paritaria de mujeres y hombres, de forma que cada sexo esté representado, al menos, al 40%.
- 46c) Incluirán obligatoriamente una representación de 3 mujeres por cada hombre en los 12 primeros puestos de cada candidatura.
- 46d) Procurarán incluir, dentro de los puestos que disponen hipotéticamente de posibilidades de elección, conforme a los últimos resultados electorales locales, una representación paritaria de mujeres y hombres, de forma que cada sexo esté representado, al menos, al 50%.

43 ZER DIO EUSKADIKO TOKI ERAKUNDEEI BURUZKO APIRILAREN 7KO 2/2016 LEGEAK, EUSKARAREN ERABILERARI DAGOKIONEZ UDALERRIEI AITORTUTAKO ESKUMENAK BALIATZEARI BURUZ?

- 43a) Udalerriek euskararen erabileraren eremuan aitortuak dituzten eskumenak baliatu ahal izango dituzte, ordenantzak, erregelamenduak eta jarduera-planak onartuz.
- 43b) Udalerriek ezingo dituzte euskararen erabileraren eremuan aitortuak dituzten eskumenak baliatu arauak onartuz; erabilera-sustatzeko jardueretarako soilik baliatu daitezke.
- 43c) Udalerriek euskararen erabileraren eremuan aitortuak dituzten eskumenak baliatu ahal izango dituzte, legeak eta erregelamenduak onartuz.
- 43d) Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legeak ez die euskararen erabileraren eremuko eskumenik aitortzen udalerriei.

44 TOKI ERAKUNDEEI BURUZKO APIRILAREN 7KO 2/2016 LEGEAREN ARABERA, NOLA BERMATZEN DA UDALEN AUTOGOBERNUA?

- 44a) Eskumen transferitu edo eskuordetuak emanez bermatzen da, eta, salbuespen gisa soilik, eskumen propioen bitartez.
- 44b) Eskumen propioak emanez bermatzen da, eta, salbuespen gisa soilik, eskumen transferitu edo eskuordetuen bitartez.
- 44c) Estatuaren aurrekontu orokorretan eskumen propioak nahiz eskuordetuak finantzatzeko behar diren funtsak esleituz soilik bermatzen da.
- 44d) Euskal Autonomia Erkidegoaren aurrekontu orokorretan eskumen propioak, eskuordetuak eta transferituak finantzatzeko behar diren funtsak esleituz soilik bermatzen da.

45 NOLAKOAK IZAN DAITEZKE LURRALDE-IZAERAKO TOKI-ERAKUNDEEN EGINKIZUN EDO AHALMENAK?

- 45a) Betearazleak soilik izan daitezke.
- 45b) Sustapenekoak soilik izan daitezke.
- 45c) Kudeaketakoak soilik izan daitezke.
- 45d) Arauemaile edo antolamendukoak, plangintzakoak, programaziokoak, sustapenekoak, kudeaketakoak edo betearazleak izan daitezke.

46 TOKI-HAUTESKUNDEETAKO HAUTAGAI-ZERRENDETAKO EMAKUMEEN ETA GIZONEN ORDEZKARITZA PAREKIDEAZ. TOKI-HAUTESKUNDEETAKO HAUTAGAI-ZERRENDAN:

- 46a) Zerrendan gizon eta emakumeen kopuru bera egon beharko da nahitaez, eta, gainera, lehenengo 10 postuetan % 50, gutxienez, emakumeak izan beharko dira.
- 46b) Ahalegina egin beharko da emakumeen eta gizonen kopurua parekidea izan dadin azken hauteskunde-emaitzak kontuan hartuta hautatuak izateko aukerak dituzten postuetan, halako moldez non sexu bakoitzak gutxienez postu horien % 40 har dezan.
- 46c) Hautagai-zerrenda bakoitzaren lehenengo 12 postuetan 3 emakume ordezkari egon beharko dira gizon bakoitzeko.
- 46d) Ahalegina egin beharko da emakumeen eta gizonen kopurua parekidea izan dadin azken hauteskunde-emaitzak kontuan hartuta hautatuak izateko aukerak dituzten postuetan, halako moldez non sexu bakoitzak gutxienez postu horien % 50 har dezan.

47 LA POTESTAD NORMATIVA DE LAS ALCALDESAS Y LOS ALCALDES SEGÚN LA LEY 2/2016, DE 7 DE ABRIL, DE INSTITUCIONES LOCALES DE EUSKADI. LAS ALCALDESAS Y ALCALDES:

- 47a) En ningún caso podrán dictar disposiciones normativas de carácter general; esa potestad le corresponde exclusivamente al pleno de la corporación.
- 47b) Podrán dictar disposiciones normativas de carácter general, con la denominación de decretos o instrucciones, en materia organizativa dentro del ámbito de sus competencias propias.
- 47c) Sólo podrán dictar instrucciones de servicio que en ningún caso pueden tener carácter organizativo.
- 47d) Sólo podrán dictar órdenes verbales a los trabajadores de la administración local.

48 LA DELEGACIÓN DE LAS COMPETENCIAS DEL ALCALDE O ALCALDESA.

- 48a) En todo caso, el alcalde o alcaldesa podrá delegar en cualquier personal directivo, jefe o jefa de servicio o funcionario o funcionaria con competencia suficiente todas aquellas competencias que no tengan carácter representativo o que no supongan el ejercicio de atribuciones propias de los cargos públicos representativos.
- 48b) En ningún caso el alcalde o alcaldesa podrá delegar en cualquier personal directivo, jefe o jefa de servicio o funcionario o funcionaria competencias, salvo aquellas que tengan carácter representativo o que supongan el ejercicio de atribuciones propias de los cargos públicos representativos.
- 48c) Todas las competencias del alcalde o alcaldesa son indelegables.
- 48d) Todas las competencias del alcalde o alcaldesa son indelegables, salvo aquellas que tengan carácter representativo.

49 LAS SESIONES DEL PLENO DE LOS AYUNTAMIENTOS:

- 49a) Son públicas.
- 49b) Son públicas, salvo que el pleno, por mayoría absoluta del número legal de sus miembros, decida lo contrario.
- 49c) Son públicas, salvo que sus miembros, por unanimidad, establezcan lo contrario.
- 49d) Serán siempre a puerta cerrada.

50 LAS CARTAS DE SERVICIOS.

- 50a) Los municipios podrán aprobar cartas de servicios o documentos equivalentes donde se recogerá la información sobre las principales características de determinados servicios municipales, indicando los derechos y deberes de las personas que los utilicen, así como los compromisos de calidad que se asumen en su prestación. En el caso de los municipios con población superior a 20.000 habitantes, será obligatoria la aprobación.
- 50b) Todos los municipios, independientemente de su población, deberán aprobar cartas de servicios o documentos equivalentes donde se recogerá la información sobre las principales características de determinados servicios municipales, indicando los derechos y deberes de las personas que los utilicen, así como los compromisos de calidad que se asumen en su prestación.
- 50c) Los municipios, libremente y si así lo decide el pleno por mayoría absoluta, podrán aprobar cartas de servicios o documentos equivalentes donde se recogerá la información sobre las principales características de determinados servicios municipales, indicando los derechos y deberes de las personas que los utilicen, así como los compromisos de calidad que se asumen en su prestación.
- 50d) Los municipios podrán aprobar cartas de servicios o documentos equivalentes donde se recogerá la información sobre las principales características de determinados servicios municipales, indicando los derechos y deberes de las personas que los utilicen, así como los compromisos de calidad que se asumen en su prestación. En el caso de los municipios con población superior a 100.000 habitantes, será obligatoria la aprobación.

47 ALKATEEN ARAUGINTZA-AHALA, TOKI ERAKUNDEEI BURUZKO APIRILAREN 7KO 2/2016 LEGEAREN ARABERA: ZER EGIN DEZAKETE ALKATEEK?

- 47a) Alkateek ezingo dituzte inola ere antolaketari buruzko arau mailako xedapen orokorrak eman; ahal hori udalaren Osoko Bilkurari dagokio eskusiboki.
- 47b) Alkateek, beren eskumenen esparruan, antolaketari buruzko arau mailako xedapen orokorrak eman ahal izango dituzte, eta dekretuak edo jarraibideak izango dira.
- 47c) Zerbitzu-jarraibideak bakarrik eman ahal izango dituzte, baina ezingo dira inola ere antolaketakoak izan.
- 47d) Alkateek toki-administrazioa langileei ahozko aginduak soilik eman diezazkiekete.

48 ALKATEAREN ESKUMENAK ESKUORDETZAN EMATEA.

- 48a) Alkateak udaleko edozein zuzendaritza-kide, zerbitzuburu edo gaitasun nahikoa duen funtzionariari eskuordetu ahal izango dizkio ordezkaritza-izaerarik ez daukaten edo ordezkaritza-kargu publikoen berezko ahalmenen erabilerarik suposatzen ez duten eskumen guztiak.
- 48b) Alkateak ezingo dizkio bere eskumenak inola ere udaleko edozein zuzendaritza-kide, zerbitzuburu edo gaitasun nahikoa duen funtzionariari eskuordetu, ordezkaritza-izaera edo ordezkaritza-kargu publikoen berezko ahalmenen erabilera suposatzen duten eskumenak izan ezik.
- 48c) Alkatearen eskumenak ezin dira eskuordetu.
- 48d) Alkatearen eskumenak ezin dira eskuordetu, ordezkaritza-izaera dutenak izan ezik.

49 NOLAKOAK DIRA UDALAREN OSOKO BILKURAK?

- 49a) Publikoak dira.
- 49b) Publikoak dira, Osoko Bilkurak, kideen gehiengo osoz, kontrakoa erabakitzen duenean izan ezik.
- 49c) Publikoak dira, kideek, aho batez, kontrakoa erabakitzen dutenean izan ezik.
- 49d) Ateak itxirik egingo dira beti.

50 ZERBITZU-KARTAK.

- 50a) Udalerriek zerbitzu-kartak edo dokumentu baliokideak onartu ahal izango dituzte. Bertan jasoko dira udal-zerbitzu jakin batzuen ezaugarri nagusiak; erabiltzaileen eskubideak eta betebeharrak adieraziko dira, bai eta zerbitzu horiek ematean hartutako kalitate-konpromisoak ere. 20.000 biztanletik gorako udalerrietan, nahitaezkoa izango da zerbitzu-karta edo dokumentu baliokideak onartzea.
- 50b) Udalerriek, biztanle-kopurua edozein dutela, zerbitzu-kartak edo dokumentu baliokideak onartu ahal izango dituzte. Bertan jasoko dira udal-zerbitzu jakin batzuen ezaugarri nagusiak; erabiltzaileen eskubideak eta betebeharrak adieraziko dira, bai eta zerbitzu horiek ematean udalerriak bere gain hartutako kalitate-konpromisoak ere.
- 50c) Udalerriek, libreki eta Osoko Bilkurak gehiengo osoz hala erabakitzen badu, zerbitzu-kartak edo dokumentu baliokideak onartu ahal izango dituzte. Bertan jasoko dira udal-zerbitzu jakin batzuen ezaugarri nagusiak; erabiltzaileen eskubideak eta betebeharrak adieraziko dira, bai eta zerbitzu horiek ematean udalerriak bere gain hartutako kalitate-konpromisoak ere.
- 50d) Udalerriek zerbitzu-kartak edo dokumentu baliokideak onartu ahal izango dituzte. Bertan jasoko dira udal-zerbitzu jakin batzuen ezaugarri nagusiak; erabiltzaileen eskubideak eta betebeharrak adieraziko dira, bai eta zerbitzu horiek ematean udalerriak bere gain hartutako kalitate-konpromisoak ere. 100.000 biztanletik gorako udalerrietan, nahitaezkoa izango da zerbitzu-karta edo dokumentu baliokideak onartzea.

51 OBLIGACIONES DE PUBLICIDAD ACTIVA DE LAS ENTIDADES LOCALES VASCAS. SE PUBLICARÁN LOS PROYECTOS DE ORDENANZAS Y REGLAMENTOS Y DE PRESUPUESTOS DE LAS ENTIDADES LOCALES, AL MENOS INMEDIATAMENTE DESPUÉS:

- 51a) A su aprobación provisional.
- 51b) A su primer borrador.
- 51c) A su aprobación inicial.
- 51d) A su aprobación definitiva.

52 ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA EN LAS ENTIDADES LOCALES VASCAS.

- 52a) En todos los casos el acceso a la información generará una tasa que cubra con creces el coste real en que incurra la Administración.
- 52b) El acceso a la información en ningún caso será gratuito. Devengará tasas semejantes a los precios y tarifas de una asesoría o gestoría privada, salvo el incremento por IVA.
- 52c) El acceso a la información en ningún caso será gratuito. Devengará tasas semejantes a los precios y tarifas de una asesoría o gestoría privada, salvo el incremento por IVA, que será compensado por un incremento en los precios públicos que establezca cada administración.
- 52d) El acceso a la información es gratuito. No obstante, conforme a la normativa foral de haciendas locales, podrán devengarse tasas, cuya cantidad no podrá exceder del coste real en que incurra la Administración, cuando se expidan copias o se traspase la información a formato diferente del original que la contiene.

53 EL REGISTRO DE ENTIDADES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

- 53a) Las entidades locales podrán crear registros de entidades de participación ciudadana. La falta de inscripción de las entidades en dicho registro no impedirá en ningún caso su participación en los procesos convocados por la entidad local correspondiente.
- 53b) La Administración de la Comunidad Autónoma creará un registro de entidades de participación ciudadana para la Comunidad. La falta de inscripción de las entidades en dicho registro impedirá su participación en los procesos convocados por cualquier administración pública.
- 53c) Las entidades de participación ciudadana son asociaciones que se inscribirán en el registro de asociaciones y fundaciones. La falta de inscripción de las entidades en dicho registro impedirá su participación en los procesos convocados por cualquier administración pública.
- 53d) La Ley 2/2016 no contempla las entidades de participación ciudadana, porque el derecho a la participación es un derecho individual y en ningún caso se puede ejercer de manera colectiva.

54 SEGÚN LA LEY 2/2016 DE ENTIDADES LOCALES DE EUSKADI, CONSTITUIDA UNA MANCOMUNIDAD,:

- 54a) NO podrán adherirse más municipios.
- 54b) Podrán adherirse los municipios que lo deseen, si así lo aprueban la mayoría absoluta de los ayuntamientos que la componen.
- 54c) Podrán adherirse voluntariamente a la misma los municipios que lo deseen, con sujeción al procedimiento que los estatutos determinen. En todo caso, será necesaria la aprobación de la adhesión y de los estatutos de la mancomunidad por la mayoría absoluta del número legal de miembros del pleno del ayuntamiento que pretenda adherirse.
- 54d) Podrán adherirse voluntariamente a la misma otros municipios sin más requisitos que la invitación de alguno de los municipios adheridos, sin que sea necesario, en este caso, la aprobación de la adhesión por el resto de los ayuntamientos ya adheridos.

51 EAE-KO TOKI-ERAKUNDEEK PUBLIZITATE AKTIBOAREN ARLOAN DITUZTEN BETEBEHARRAK. NOIZ ARGITARATUKO DIRA TOKI-ERAKUNDEEN ORDENANTZA, ERREGELAMENDU ETA AURREKONTUEN PROIEKTUAK, BERANDUENERA ERE?

- 51a) Behin-behineko onarpena eman eta berehala.
- 51b) Lehenengo zirriborroa egin eta berehala.
- 51c) Hasierako onarpena eman eta berehala.
- 51d) Behin betiko onarpena eman eta berehala.

52 INFORMAZIORAKO IRISPIDEA EAE-KO TOKI-ERAKUNDEETAN.

- 52a) Informaziorako irispideak tasa bat sortuko du beti, eta administrazioarentzat izan duen kostu erreala baino askoz handiagoa izango da.
- 52b) Informaziorako irispidea sekula ez da doakoa izango. Aholkularitza edo gestoria pribatu batean izaten diren prezio eta tarifen antzekoa sortuko du, BEZagatiko gehikuntza izan ezik.
- 52c) Informaziorako irispidea sekula ez da doakoa izango. Aholkularitza edo gestoria pribatu batean izaten diren prezio eta tarifen antzekoa sortuko du, BEZagatiko gehikuntza izan ezik; BEZagatiko kopurua administrazio bakoitzak bere prezio publikoak igota berdinduko du.
- 52d) Informaziorako irispidea doakoa da. Nolanahi ere, posible izango da tasak jartzea, toki-ogasunei buruzko foru-arautegiaren bat etorritz, kopiak egiten direnean edo informazioa jatorrizkoa ez den beste formatu batera aldatzen denean. Nolanahi ere, tasa horien zenbatekoa ezingo da izan administrazioarentzako kostu erreala baino handiagoa.

53 HERRITARREN PARTAIDETZAKO ERAKUNDEEN ERREGISTROA.

- 53a) Toki-erakundeek herritarren partaidetzako erakundearen erregistroak sortu ahal izango dituzte. Erregistro horietan inskribatuta ez egoteak ez dio erakundeari eragotziko, inoiz ere, dagokion toki-erakundeak deitutako prozesuetan parte hartzea.
- 53b) Autonomia-erkidegoko administrazioak herritarren partaidetzako erakundearen erregistro bat sortuko du erkidegorako. Erregistro horretan inskribatuta ez egoteak galarazi egingo dio dena delako erakundeari edozein administrazio publikok deitutako prozesuetan parte hartzea.
- 53c) Herritarren partaidetzako erakundeak elkarteak eta fundazioen erregistroan inskribatuko diren elkarteak dira. Erregistro horretan inskribatuta ez egoteak galarazi egingo dio dena delako erakundeari edozein administrazio publikok deitutako prozesuetan parte hartzea.
- 53d) 2/2016 Legeak ez ditu herritarren partaidetzako erakundeak jasotzen, parte hartzeko eskubidea eskubide indibidual bat delako eta ezin delako kolektiboki egikaritu.

54 EUSKADIKO TOKI-ERAKUNDEEI BURUZKO 2/2016 LEGEAREN ARABERA, BEHIN MANKOMUNITATE BAT ERATU ONDOREN:

- 54a) EZINGO da beste udalik gehitu.
- 54b) Haren kide egin daitezke nahi duten udalak, mankomunitatea osatzen duten udalen gehiengo osoak horretarako onespina ematen badie.
- 54c) Haren kide egin daitezke, beren borondatez, nahi duten udal guztiak, estatutuek zehazten duten prozedura betez. Edozein kasutan, beharrezkoa izango da mankomunitatera atxiki nahi duen udalak mankomunitateko kide egin nahi duela eta mankomunitateko estatutuak bere egiten dituela onestea, Osoko Bilkurako kideen legezko kopuruaren gehiengo osoz.
- 54d) Haren kide egin daitezke, beren borondatez, beste udal batzuk, besterik gabe atxikita dauden udalen batek gonbita egiten badie; izan ere, ez da beharko mankomunitatera atxikita dauden gainerako udalen onespunik.

55 SEGÚN LA LEY 2/2016, A FIN DE ESTABLECER Y REFORZAR LOS VÍNCULOS COMUNES DE CARÁCTER LINGÜÍSTICO, CULTURAL, ECONÓMICO, SOCIAL Y LA COOPERACIÓN, LOS ENTES LOCALES:

- 55a) De Araba, Bizkaia y Gipuzkoa podrán acordar convenios de cooperación con entes locales de Lapurdi, Nafarroa y Zuberoa.
- 55b) Podrán acordar convenios de cooperación con entes locales de otros territorios históricos, siempre que estos estén situados dentro de la Comunidad Autónoma de Euskadi.
- 55c) Podrán acordar convenios de cooperación con entes locales de otros territorios históricos, siempre que estos estén situados dentro de la Comunidad Autónoma de Euskadi, en Navarra o en el Condado de Treviño.
- 55d) De Araba, Bizkaia y Gipuzkoa sólo podrán acordar convenios de cooperación con entes locales de su mismo territorio histórico.

56 LA HACIENDA LOCAL VASCA ESTÁ CONSTITUIDA POR:

- 56a) El conjunto de derechos de naturaleza económica de los municipios y del resto de entidades locales de Euskadi.
- 56b) El conjunto de obligaciones de naturaleza financiera de los municipios y del resto de entidades locales de Euskadi.
- 56c) El conjunto de derechos y obligaciones de naturaleza económico-financiera de los municipios y del resto de entidades locales de Euskadi.
- 56d) Las entidades locales de Euskadi no tienen hacienda propia puesto que no pueden ser titulares de derechos y obligaciones de naturaleza económico-financiera.

57 FINANCIACIÓN DE LOS MUNICIPIOS Y DEMÁS ENTIDADES LOCALES MEDIANTE EL RENDIMIENTO DE LOS TRIBUTOS CONCERTADOS.

- 57a) Las haciendas locales NO participarán en el rendimiento de los tributos que los territorios históricos obtengan en virtud del Concierto Económico; recibirán aportaciones del Estado y de la Comunidad Autónoma que le correspondan en función de la población.
- 57b) Las haciendas locales participarán en el rendimiento de los tributos que los territorios históricos obtengan en virtud del Concierto Económico, una vez descontado el cupo a satisfacer al Estado y las aportaciones a la Comunidad Autónoma.
- 57c) Las haciendas locales participarán en el rendimiento de los tributos que los territorios históricos obtengan en virtud del Concierto Económico, antes del descuento del cupo a satisfacer al Estado y las aportaciones a la Comunidad Autónoma.
- 57d) En ningún caso las haciendas locales participarán en el rendimiento de los tributos de otras administraciones públicas.

58 LOS PODERES PÚBLICOS VASCOS:

- 58a) No podrán conceder ningún tipo de ayuda o subvención a aquellas personas físicas y jurídicas que hayan sido sancionadas administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo, durante el período impuesto en la correspondiente sanción.
- 58b) No podrán conceder ningún tipo de ayuda o subvención a aquellas personas físicas y jurídicas que hayan sido sancionadas administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo, desde que se impone la sanción en adelante, sin límite temporal.
- 58c) No podrán conceder ningún tipo de ayuda o subvención a aquellas personas físicas y jurídicas que hayan sido sancionadas administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo, desde que se impone la sanción y durante un periodo de 5 años.
- 58d) No podrán excluir, en ningún caso, de concesión de ayuda o subvención a aquellas personas físicas y jurídicas que hayan sido sancionadas administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo.

55 2/2016 LEGEAREN ARABERA, HIZKUNTZA, KULTURA, EKONOMIA, GIZARTE ETA LANKIDETZAZKO LOKARRI KOMUNAK EZARTZE ETA INDARTZE ALDERA, ZER EGIN DEZAKETE TOKI-ERAKUNDEEK?

- 55a) Araba, Bizkai eta Gipuzkoako toki-erakundeek lankidetza-hitzarmenak adostu ahal izango dituzte Lapurdi, Nafarroa eta Zuberoako toki-erakundeekin.
- 55b) Lankidetza-hitzarmenak adostu ditzakete beste lurralde historiko batzuetako toki-erakundeekin, baldin eta Euskal Autonomia Erkidegoaren barruan badaude.
- 55c) Lankidetza-hitzarmenak adostu ditzakete beste lurralde historiko batzuetako toki-erakundeekin, baldin eta Euskal Autonomia Erkidegoan, Nafarroan edo Trebiñuko Konterrian badaude.
- 55d) Araba, Bizkai eta Gipuzkoako toki-erakundeek beren lurralde historikoko toki-erakundeekin soilik egin ditzakete lankidetza-hitzarmenak.

56 ZERK OSATZEN DU EAE-KO TOKI-OGASUNA?

- 56a) Euskal Autonomia Erkidegoko udalerrien eta gainerako toki-erakundeek ekonomiaren arloan dituzten eskubideek osatuko dute EAEko tokiko ogasuna.
- 56b) Euskal Autonomia Erkidegoko udalerriek eta gainerako toki-erakundeek finantzaren arloan dituzten betebeharrak osatuko dute EAEko tokiko ogasuna.
- 56c) Euskal Autonomia Erkidegoko udalerriek eta gainerako toki-erakundeek ekonomiaren arloan izango dituzten eskubide eta betebeharren multzoak osatuko du EAEko tokiko ogasuna.
- 56d) Euskal Autonomia Erkidegoko toki-erakundeek ez dute ogasun propiorik, ezin direlako ekonomiaren eta finantzaren arloko eskubide eta betebeharren titular izan.

57 UDALERRIAK ETA GAINERAKO TOKI-ERAKUNDEAK FINANTZA DAITEZKE ITUNPEKO TRIBUTUEN ETEKINEN BIDEZ?

- 57a) Toki-ogasunek EZ dute parterik hartuko Kontzertu Ekonomikoa dela-eta lurralde historikoek eskuratzen dituzten tributuen etekinetan, eta populazioaren arabera dagozkien ekarpenak jasoko dituzte Estatutik eta Autonomia Erkidegotik.
- 57b) Bai, toki-ogasunek parte hartu ahal izango dute Kontzertu Ekonomikoa dela-eta lurralde historikoek eskuratzen dituzten tributuen etekinetan, behin etekin horietatik kendu ondoren, bai Estatuari ordaindu beharreko kupoa, bai Autonomia Erkidegoari egin beharreko ekarpena.
- 57c) Bai, toki-ogasunek parte hartu ahal izango dute Kontzertu Ekonomikoa dela-eta lurralde historikoek eskuratzen dituzten tributuen etekinetan, Estatuari ordaindu beharreko kupoa eta autonomia-erkidegoari egin beharreko ekarpenak deskontatu aurretik.
- 57d) Toki-ogasunek ez dute beste administrazio publiko batzuek eskuratzen dituzten tributuen etekinetan parterik hartuko.

58 EUSKAL BOTERE PUBLIKOEN:

- 58a) Ezin izango diete inolako dirulaguntza edo laguntzarik eman sexuaren ziozko bereizkeria dela-eta administrazio-zehapena edo zigor penala jaso duten pertsona fisiko edo juridikoei, dena delako zehapen edo zigorrak dirauen denboran.
- 58b) Ezin izango diete inolako dirulaguntza edo laguntzarik eman sexuaren ziozko bereizkeria dela-eta administrazio-zehapena edo zigor penala jaso duten pertsona fisiko edo juridikoei, dena delako zehapen edo zigorra jartzen denetik aurrera, denbora mugarik gabe.
- 58c) Ezin izango diete inolako dirulaguntza edo laguntzarik eman sexuaren ziozko bereizkeria dela-eta administrazio-zehapena edo zigor penala jaso duten pertsona fisiko edo juridikoei, dena delako zehapen edo zigorra jartzen denetik bost urteko epean.
- 58d) Ezingo dituzte dirulaguntzak edo laguntzak jasotzetik baztertu, inola ere, sexuaren ziozko bereizkeria dela-eta administrazio zehapena edo zigor penala jaso duten pertsona fisiko edo juridikoak

59 A EFECTOS DE LA LEY 4/2005, DE IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES, SE CONSIDERA QUE EXISTE UNA REPRESENTACIÓN EQUILIBRADA EN LOS ÓRGANOS ADMINISTRATIVOS PLURIPERSONALES CUANDO LOS DOS SEXOS ESTÁN REPRESENTADOS:

- 59a) Al menos al 40%.
- 59b) Al menos en igual número.
- 59c) Al menos al 30%.
- 59d) La Ley 4/2005 no establece un criterio para determinar cuando existe representación equilibrada.

60 TRANSPARENCIA. INFORMACIÓN DE RELEVANCIA JURÍDICA. LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS:

- 60a) Publicarán las directrices, instrucciones, acuerdos, circulares o respuestas a consultas planteadas por los particulares u otros órganos en la medida en que supongan una interpretación del Derecho o tengan efectos jurídicos.
- 60b) Publicarán todas las directrices, instrucciones, acuerdos, circulares o respuestas a consultas planteadas por los particulares u otros órganos, supongan o no una interpretación del Derecho o tengan o no efectos jurídicos.
- 60c) NO tienen obligación de publicar las directrices, instrucciones, acuerdos, circulares o respuestas a consultas planteadas por los particulares u otros órganos. Sólo tienen obligación de publicar las leyes y los Decretos una vez aprobados.
- 60d) NO tienen obligación de publicar las directrices, instrucciones, acuerdos, circulares porque sólo tienen efectos internos dentro de la propia administración; ni las respuestas a consultas planteadas por los particulares u otros órganos, porque sólo tienen efecto en el supuesto concreto objeto de la consulta.

61 LA MOTIVACIÓN EN EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA LEY 19/2013, DE 9 DE DICIEMBRE.

- 61a) El solicitante está obligado a motivar su solicitud de acceso a la información y el órgano que ha de resolver valorará si los motivos por los que solicita la información son suficientes. Si no lo fueran, resolverá rechazando la solicitud.
- 61b) El solicitante está obligado a motivar su solicitud de acceso a la información y un órgano independiente, ajeno a la administración receptora de la solicitud, resolverá valorando los motivos por los que solicita la información. Si no fueran suficientes, propondrá el rechazo de la solicitud.
- 61c) El solicitante NO está obligado a motivar su solicitud de acceso a la información, pero un órgano independiente, adscrito al Ararteko, valorará si la información solicitada debe ser facilitada. En caso contrario propondrá el rechazando la solicitud.
- 61d) El solicitante NO está obligado a motivar su solicitud de acceso a la información. Sin embargo, podrá exponer los motivos por los que solicita la información, que podrán ser tenidos en cuenta cuando se dicte la resolución. No obstante, la ausencia de motivación no será por si sola causa de rechazo de la solicitud.

59 EMAKUMEEN ETA GIZONEN BERDINTASUNERAKO 4/2005 LEGEAREN ONDOREETARAKO, ZER ORDEZKARITZA-EHUNEKO JOKO DA PERTSONA ANITZEKO ADMINISTRAZIO-ORGANOETAN ORDEZKARITZA OREKATUTZAT?

- 59a) Sexu biek, gutxienez, % 40ko ordezkaritza izatea.
- 59b) Sexu biak kopuru berean ordezkatuta egotea.
- 59c) Sexu biek, gutxienez, % 30eko ordezkaritza izatea.
- 59d) 4/2005 Legeak ez du ezartzen ordezkaritza orekatua zer den zehazteko irizpiderik.

60 GARDENTASUNA. GARRANTZI JURIDIKOKO INFORMAZIOAREN ARLOAN, ZER EGINGO DUTE ADMINISTRAZIO PUBLIKOEK?

- 60a) Jarraibideak, instrukzioak, erabakiak, zirkularrak edo partikularrek edo beste organo batzuek egindako kontsulten erantzunak argitaratuko dituzte, zuzenbidea interpretatzen badute edo ondorio juridikoak badituzte.
- 60b) Jarraibideak, instrukzioak, erabakiak, zirkularrak edo partikularrek edo beste organo batzuek egindako kontsulten erantzunak guzti-guztiak argitaratuko dituzte, zuzenbidea interpretatu edo ondorio juridikoak izan edo ez.
- 60c) EZ dute jarraibideak, instrukzioak, erabakiak, zirkularrak edo partikularrek edo beste organo batzuek egindako kontsulten erantzunak argitaratzeko betebeharririk. Soilik legeak eta dekretuak argitaratu behar dituzten, behin onetsi ostean.
- 60d) EZ dute jarraibideak, instrukzioak, erabakiak, zirkularrak argitaratzeko betebeharririk, administrazio barnean bakarrik dituztelako ondorioak, ez eta partikularrek edo beste organo batzuek egindako kontsulten erantzunak argitaratu beharrik ere, kontsultaren xede den egoera zehatz horretan soilik dituztelako ondorioak.

61 ARRAZOITZEA, ABENDUAREN 9KO 19/2013 LEGEAN JASOTAKO INFORMAZIO PUBLIKOA ESKURATZEKO ESKUBIDEARI DAGOKIONEZ.

- 61a) Eskatzaileak arrazoitu egin behar du informazioa eskuratzeko eskaera zergatik egin duen, eta eskaera hori ebatziko duen organoak balioetsiko du informazioa eskatzeko arrazoiak nahikoak diren. Nahikoak iruditzen ez bazaizkio, ezetsi egingo du eskaera.
- 61b) Eskatzaileak arrazoitu egin behar du informazioa eskuratzeko eskaera zergatik egin duen, eta eskaera jaso duen administrazioarena ez den organo independente batek balioetsiko du informazioa eskatzeko arrazoiak nahikoak diren. Nahikoak iruditzen ez bazaizkio, eskaera ezesteko proposatuko du.
- 61c) Eskatzaileak EZ du arrazoitu beharko informazioa zergatik eskuratu nahi duen, baina Arartekora atxikitako organo independente batek balioetsi egingo du eskatutako informazioa eman behar den. Ezetz iruditzen bazaio, eskaera ezesteko proposatuko du.
- 61d) Eskatzaileak EZ du arrazoitu beharko informazioa zergatik eskuratu nahi duen. Hala eta guztiz ere, informazio hori eskatzeko arrazoiak azaldu ahal izango ditu, eta, ebazpena emateko orduan, kontuan hartu ahal izango dira. Hala eta guztiz ere, eskaera ez arrazoitzeak ez du berez eskaera ezestea eragingo.

62 EL DEBER DE CONFIDENCIALIDAD EN LA LEY 3/2018 DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

- 62a) Sólo estarán sujetos al deber de confidencialidad los responsables del tratamiento de datos. Los encargados y las personas que intervengan en las fases de éste sólo estarán sujetas al deber de confidencialidad si también lo están al deber de secreto profesional.
- 62b) En el tratamiento de datos sólo estarán sujetas al deber de confidencialidad aquellas personas que lo estén también al deber de secreto profesional.
- 62c) Los responsables y encargados del tratamiento de datos, así como todas las personas que intervengan en cualquier fase de éste estarán sujetas al deber de confidencialidad, que será complementario de los deberes de secreto profesional.
- 62d) Ni los responsables, ni las personas que intervengan en cualquier fase del tratamiento de datos estarán sujetas al deber de confidencialidad ni al deber de secreto profesional, deber que corresponde a otras profesiones reguladas.

63 TRATAMIENTO DE DATOS BASADO EN EL CONSENTIMIENTO DEL AFECTADO.

- 63a) Cuando se pretenda fundar el tratamiento de los datos en el consentimiento del afectado para una pluralidad de finalidades será preciso que conste de manera específica e inequívoca que dicho consentimiento se otorga para todas ellas.
- 63b) Una vez que se ha prestado el consentimiento para una finalidad se entenderá concedido para una pluralidad de ellas, sin que sea preciso que conste de manera específica e inequívoca que dicho consentimiento se otorga para todas ellas.
- 63c) Los consentimientos para el tratamiento de los datos es una manifestación de voluntad libre y genérica.
- 63d) El consentimiento para el tratamiento de datos para una pluralidad de finalidades no se menciona en la Ley Orgánica 3/2018, de protección de datos personales.

64 EL TRATAMIENTO DE LOS DATOS DE LOS MENORES DE CATORCE AÑOS.

- 64a) No existe en la Ley un régimen jurídico del tratamiento de los datos de los menores de catorce años, en lo que se refiere al consentimiento, es el mismo que para todos los menores de edad.
- 64b) El tratamiento de los datos de los menores de catorce años debe contar con el consentimiento del juez titular de menores una vez consultada la fiscalía de menores.
- 64c) El tratamiento de los datos de los menores de catorce años, fundado en el consentimiento, solo será lícito si consta el del titular de la patria potestad o tutela, con el alcance que determinen los titulares de la patria potestad o tutela.
- 64d) La Ley 3/2018 prohíbe en todos los casos el tratamiento de los datos de los menores de catorce años.

65 SOBRE EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS RECONOCIDOS EN LA LEY ORGÁNICA 3/2018 DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

- 65a) El responsable del tratamiento de datos estará obligado a informar al afectado sobre los medios a su disposición para ejercer los derechos que le corresponden. Los medios deberán ser fácilmente accesibles para el afectado.
- 65b) El afectado estará obligado a contratar un abogado o procurador para que le informe sobre los medios a su disposición para ejercer los derechos que le corresponden.
- 65c) El responsable del tratamiento NO estará obligado a informar al afectado sobre los medios a su disposición para ejercer los derechos que le corresponden. Se trata de una asesoría que corresponde a la Agencia de Protección de datos.
- 65d) El responsable del tratamiento NO estará obligado a informar al afectado sobre los medios a su disposición para ejercer los derechos que le corresponden. Se trata de una asesoría que corresponde a la Administración de Justicia cuando el afectado pretenda ejercer los derechos que le correspondan por alguna de la legislación en materia de protección de datos.

62 KONFIDENTZIALTASUN-EGINBEHARRA, DATU PERTSONALAK BABESTEKO 3/2018 LEGEAN.

- 62a) Datuen tratamendurako arduradunek soilik dute konfidentzialtasun-eginbearra. Eragileek eta tratamenduaren edozein fasetan esku hartuko duten pertsonak, berriz, sekretu profesionalaren eginbearra badute soilik izango dute konfidentzialtasun-eginbearra.
- 62b) Datuen tratamenduan, sekretu profesionalaren eginbearra dutenek soilik izango dute konfidentzialtasun-eginbearra.
- 62c) Datuen tratamendurako arduradunek eta eragileek, bai eta tratamenduaren edozein fasetan esku hartuko duten pertsona guztiek ere, konfidentzialtasun-eginbearra daukate, zeina sekretu profesionalaren eginbearrarekin osatzen baita.
- 62d) Ez datuen tratamendurako arduradunek, ez datuen tratamenduko edozein fasetan esku hartuko duten pertsonak ez dute konfidentzialtasun-eginbearrik ez eta sekretu profesionalaren eginbearrik ere, eginbear hori beste lanbide arautu batzuen bidez.

63 UKITUAK EMANDAKO ADOSTASUNA OINARRI DUEN TRATAMENDUA.

- 63a) Datuen tratamendua oinarritu nahi bada ukituak helburu baterako baino gehiagorako emandako adostasunean, modu espezifikoan eta zalantzarik gabe jasota geratu beharko da baimena helburu horietako bakoitzerako ematen dela.
- 63b) Behin adostasuna helburu baterako ematen bada, helburu gehiagotarako eman dela ulertuko da, eta ez da beharrezkoa izango adostasun hori guztientzat ematen dela berariaz eta zalantzarik gabe jasota geratzea.
- 63c) Datuen tratamendurako adostasunak borondatezko adierazpen aske eta generikoak dira.
- 63d) Datu pertsonalak babesteko 3/2018 Lege Organikoan ez da aipatzen datuak helburu baterako baino gehiagotarako tratatzeko adostasuna eman behar denik.

64 HAMALAU URTETIK BEHERAKO ADINGABEEN DATUEN TRATAMENDUA.

- 64a) Legean ez dago, adostasunari dagokionez, hamalau urtetik beherakoen datuen tratamendurako araubide juridikorik; bat eta bera da adingabe guztientzat.
- 64b) Hamalau urtetik beherako adingabeen datuen tratamendurako, adingabeen epaile titularrak adingabeen fiskaltzari kontsulta egin ostean emandako adostasuna beharko da.
- 64c) Hamalau urtetik beherako adingabeen adostasuneari oinarritutako datuen tratamendua bakarrik izango da zilegi guraso-ahalaren edo tutoretzaren titularrarena badago, eta guraso-ahal edo tutoretzaren titular horiek zehazten duten helmenean izango du.
- 64d) 3/2018 Legeak kasu guztietarako debekatzen du hamalau urtetik beherako adingabeen datuen tratamendua.

65 DATU PERTSONALAK BABESTEKO 3/2018 LEGE ORGANIKOAN AITORTUTAKO ESKUBIDEAK EGIKARITZEARI BURUZ.

- 65a) Tratamenduaren arduradunak ukitua informatu beharko du dagozkion eskubideak egikaritzeko eskura dituen baliabideen gainean. Baliabide horietarako irispideak erraza izan beharko du ukituarentzat.
- 65b) Ukituak abokatu edo prokuradore bat kontratatu beharko du, adieraz diezaien zer baliabide dituen dagozkion eskubideak baliatzeko.
- 65c) Tratamenduaren arduradunak EZ dio zertan jakinarazi ukituari eskura zer baliabide dituen, dagozkion eskubideez baliatu ahal izateko. Datuak Babesteko Agentziaren aholkularitza-zeregina da hori.
- 65d) Tratamenduaren arduradunak EZ dio zertan jakinarazi ukituari eskura zer baliabide dituen, dagozkion eskubideez baliatu ahal izateko. Justizia Administrazioaren aholkularitza-zeregina da hori, ukituak datuak babestearen arloko legeren batean dagozkion eskubideak erabili nahi baditu.

66 EL CARÁCTER DEL EUSKERA Y DEL CASTELLANO EN LA LEY 10/1982, DE 24 DE NOVIEMBRE, BÁSICA DE NORMALIZACIÓN DEL USO DEL EUSKERA

- 66a) Son lenguas propias del País Vasco euskera y el castellano, pero sólo el castellano es lengua oficial.
- 66b) Son lenguas propias del País Vasco euskera y el castellano, pero sólo el euskera es lengua oficial.
- 66c) Son lenguas propias y oficiales del País Vasco euskera y el castellano.
- 66d) La lengua propia del País Vasco es el euskera y son lenguas oficiales el euskera y el castellano.

67 LAS SEÑALES E INDICACIONES DE TRÁFICO INSTALADOS EN LA VÍA PÚBLICA:

- 67a) Estarán redactadas en inglés, respetando en todo caso las normas internacionales.
- 67b) Estarán redactadas en castellano, respetando en todo caso las normas internacionales y las exigencias de inteligibilidad y seguridad de los usuarios.
- 67c) Estarán redactadas en forma bilingüe, en euskera y castellano, respetando en todo caso las normas internacionales y las exigencias de inteligibilidad y seguridad de los usuarios.
- 67d) No llevarán ningún tipo de redacción. Si por estrictas razones de seguridad vial precisaran de algún texto, éste irá redactado en inglés, respetando en todo caso las normas internacionales.

68 LOS CRITERIOS SOCIALES Y MEDIOAMBIENTALES EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA.

- 68a) En toda contratación pública se incorporarán de manera transversal y preceptiva criterios sociales y medioambientales siempre que guarden relación con el objeto del contrato.
- 68b) En toda contratación pública está prohibida la utilización de cualquier tipo de criterio transversal.
- 68c) La utilización de criterios sociales y medioambientales está excluida expresamente de la contratación pública, ya que en ningún caso guardan relación con el objeto del contrato.
- 68d) En toda contratación pública se evitará la utilización de criterios sociales y medioambientales, sobre todo cuando guarden relación con el objeto del contrato, ya que irían en contra del principio de igualdad.

69 LOS CONTRATOS ONEROSOS A LOS EFECTOS DE LA CONTRATACIÓN DEL SECTOR PÚBLICO. SE ENTENDERÁ QUE UN CONTRATO TIENE CARÁCTER ONEROSO EN LOS CASOS EN QUE:

- 69a) El contratista no obtiene beneficio económico de ningún tipo.
- 69b) El contratista obtenga algún tipo de beneficio económico, ya sea de forma directa o indirecta.
- 69c) El contratista y la administración contratante obtienen beneficios económicos en la misma cantidad.
- 69d) Ni el contratista ni el órgano contratante obtienen beneficio alguno, ya sea de forma directa o indirecta.

70 SON CONTRATOS DE OBRAS AQUELLOS QUE TIENEN POR OBJETO:

- 70a) La fabricación, por los que la cosa o cosas que hayan de ser entregadas por el empresario deban ser elaboradas con arreglo a características peculiares fijadas previamente por la entidad contratante.
- 70b) La ejecución de una obra, aislada o conjuntamente con la redacción del proyecto o la realización, por cualquier medio, de una obra que cumpla los requisitos fijados por la entidad del sector público contratante que ejerza una influencia decisiva en el tipo o el proyecto de la obra.
- 70c) La adquisición, el arrendamiento financiero, o el arrendamiento, con o sin opción de compra, de productos o bienes muebles.
- 70d) Entregar una pluralidad de bienes de forma sucesiva y por precio unitario.

66 EUSKARAREN ERABILERA NORMALIZATZEKO OINARRIZKO AZAROAREN 24KO 10/1982 LEGEAK ZER DIO EUSKARA ETA GAZTELANIARI BURUZ?

- 66a) Euskara eta gaztelania dira Euskal Autonomia Erkidegoko hizkuntza propioak, baina gaztelania soilik da hizkuntza ofiziala.
- 66b) Euskara eta gaztelania dira Euskal Autonomia Erkidegoko hizkuntza propioak, baina euskara soilik da hizkuntza ofiziala.
- 66c) Euskara eta gaztelania dira Euskal Autonomia Erkidegoko hizkuntza propioak eta ofizialak.
- 66d) Euskara da Euskal Autonomia Erkidegoko hizkuntza propioa, eta euskara eta gaztelania dira hizkuntza ofizialak Euskal Autonomia Erkidegoan.

67 ZER HIZKUNTZATAN IDATZIKO DIRA BIDE PUBLIKOAN INSTALATZEN DIREN ZIRKULAZIO-SEINALE ETA -MEZUAK?

- 67a) Ingeleseaz idatzita egongo dira, betiere nazioarteko arauak errespetatuz.
- 67b) Gaztelaniaz idatzita egongo dira, betiere nazioarteko arauak errespetatuz eta erabiltzaileentzako ulergarritasun- eta segurtasun-eskakizunak betez.
- 67c) Euskaraz eta gaztelaniaz, bi hizkuntzetan idatzita egongo dira, betiere nazioarteko arauak errespetatuz eta erabiltzaileentzako ulergarritasun- eta segurtasun-eskakizunak betez.
- 67d) Ez dute testurik behar. Bide-segurtasuneko arrazoi zehatzengatik testurik behar badute, ingelesez idatzi beharko dira, betiere nazioarteko arauak errespetatuz.

68 KONTRATAZIO PUBLIKOAREN ARLOKO IRIZPIDE SOZIAL ETA INGURUMENEOAK.

- 68a) Kontratazio publiko orotan, zeharkako eta aginduzko eran, irizpide sozial eta ingurumenekoak sartuko dira, kontratuaren objektuarekin zerikusia duten bitartean.
- 68b) Kontratazio publikoetan ezin da zeharkako irizpiderik erabili; debekatuta dago.
- 68c) Kontratazio publikoetan espresuki baztertuta dago irizpide sozial eta ingurumenekoak erabiltzea, ez baitute zerikusirik izaten kontratuaren objektuarekin.
- 68d) Kontratazio publikoetan irizpide sozial eta ingurumenekoak erabiltzea saihestuko da, batez ere kontratuaren objektuarekin zerikusia duenean, berdintasun-printzipioaren kontrakoak bailitzateke.

69 KOSTU BIDEZKO KONTRATUAK, SEKTORE PUBLIKOAREN KONTRATAZIOAREN ONDORIOETARAKO. NOIZ JOKO DA KONTRATU BAT KOSTU BIDEZKOA DELA?

- 69a) Kontratatistak inolako etekin ekonomikorik lortzen ez duenean.
- 69b) Kontratatistak zuzenean edo zeharka etekin ekonomikoren bat lortzen duenean.
- 69c) Kontratatistak eta administrazio kontratatzaileak etekin ekonomiko berberak lortzen dituztenean.
- 69d) Ez kontratatistak ez kontratatzaileak ez badute onura ekonomikorik lortzen, ez zuzenean, ez zeharka.

70 OBRA-KONTRATUAK DIRA HONAKO HELBURU HAUETAKOREN BAT DUTENAK:

- 70a) Fabrikazioa, baldin eta enpresaburuak entregatu beharreko gauza edo gauzak egin behar badira entitate kontratatzaileak aldeaz aurretik finkatutako ezaugarri berezien arabera.
- 70b) Obra bat egitea, bereizirik edo proiektuaren idazketarekin batera, edo sektore publikoko erakunde kontratatzaile batek finkatutako baldintzak betetzen dituen obra bat egitea, edozein bitartekoren bidez, baldin eta obra horrek eragin erabakigarria badu obra motan edo proiektuan.
- 70c) Produktu edo ondasun higigarriak erostea, finantza-errentamenduan hartzea edo errentan hartzea —erosteko aukerarekin zein gabe—.
- 70d) Era askotako ondasunak segidan entregatzea unitate prezioaren arabera.

71 SE ENTENDERÁ POR CONTRATO MIXTO:

- 71a) Aquel en el que participan varios poderes adjudicadores.
- 71b) Aquel en el que se adjudica a varias empresas.
- 71c) Aquel que contenga prestaciones correspondientes a otro u otros de distinta clase.
- 71d) Aquel que tenga por objeto varias actividades de ingeniería civil.

72 LOS CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO:

- 72a) Podrán estar sometidos a un régimen jurídico de derecho administrativo o de derecho privado.
- 72b) Estarán sometidos exclusivamente a un régimen jurídico de derecho administrativo.
- 72c) Estarán sometidos exclusivamente a un régimen jurídico de derecho privado.
- 72d) No estarán sometidos a régimen jurídico alguno.

73 COMPETENCIA PARA CONTRATAR. LA REPRESENTACIÓN DE LAS ENTIDADES DEL SECTOR PÚBLICO EN MATERIA CONTRACTUAL CORRESPONDE:

- 73a) A los órganos de representación política de cada administración.
- 73b) A cualquier funcionario de carrera que pertenezca al grupo A de la organización administrativa.
- 73c) A los órganos de contratación, unipersonales o colegiados que, en virtud de norma legal o reglamentaria o disposición estatutaria, tengan atribuida la facultad de celebrar contratos en su nombre.
- 73d) Al secretario de cada entidad que actúa por delegación del órgano superior de representación política de cada Administración.

74 EL RESPONSABLE DEL CONTRATO:

- 74a) Será siempre el secretario de la Administración contratante.
- 74b) Podrá ser una persona física o jurídica, vinculada a la entidad contratante o ajena a él.
- 74c) Será siempre el interventor de la Administración.
- 74d) Será siempre el jefe del servicio del órgano administrativo superior de la administración pública que contrata.

75 EL PERFIL DEL CONTRATANTE. LOS ÓRGANOS DE CONTRATACIÓN DIFUNDIRÁN EXCLUSIVAMENTE A TRAVÉS DE INTERNET:

- 75a) Su perfil de contratante, como elemento que agrupa la información y documentos relativos a su actividad contractual al objeto de asegurar la transparencia y el acceso público a los mismos.
- 75b) Información sobre el perfil de todas las empresas que han sido adjudicatarias de contratos del sector público.
- 75c) El perfil de las empresas que tienen más posibilidades de ser adjudicatarias en los concursos para adjudicar contratos del sector público.
- 75d) Todas las respuestas son incorrectas.

71 ZER DA KONTRATU MISTOA?

- 71a) Botere esleitzaille batek baino gehiagok parte hartzen dutena da.
- 71b) Enpresa bati baino gehiagori esleitzen zaiena da.
- 71c) Beste klase bateko kontratu bati edo batzuei dagozkien prestazioak biltzen dituen da.
- 71d) Ingeniaritza zibileko jarduera bat baino gehiago helburu dituen da.

72 SEKTORE PUBLIKOAREN KONTRATUAK:

- 72a) Zuzenbide administratiboko edo zuzenbide pribatuko araubide juridiko baten pean egon ahalko dira.
- 72b) Zuzenbide administratiboko araubide juridikoaren mende soilik egongo dira.
- 72c) Zuzenbide pribatuko araubide juridikoaren mende soilik egongo dira.
- 72d) Ez dira araubide juridiko bakar baten mende egongo.

73 KONTRATATZEKO ESKUMENA. SEKTORE PUBLIKOAREN KONTRATUEN ALORREAN, NORI DAGOKIO ERAKUNDEEN ORDEZKARI IZATEA?

- 73a) Administrazio bakoitzaren ordezkaritza-organo politikoei.
- 73b) Administrazio-antolamenduaren A taldeko karrerako edozein funtzionarioi.
- 73c) Pertsona bakarreko zein kide anitzeko kontratazio-organoak izango dira erakundeen ordezkari, baldin eta, lege- edo erregelamendu-mailako arau baten edo estatutu-mailako xedapen baten indarrez, horien izenean kontratuak egiteko ahalmena badute.
- 73d) Erakundeko bakoitzaren idazkariari, zeinak administrazio bakoitzaren ordezkaritza politikoaren goi mailako organoaren eskuordetzaz jarduten duen.

74 KONTRATUAREN ARDURADUNA:

- 74a) Kontratua egiten duen administrazioaren idazkaria izango da beti.
- 74b) Pertsona fisikoa edo juridikoa izan daiteke, erakunde kontratatzaileari lotua edo loturarik gabea.
- 74c) Administrazioaren kontu-hartzailea izango da beti.
- 74d) Kontratua egiten duen administrazio publikoaren administrazio-organo goreneko zerbitzuburua izango da beti.

75 KONTRATATZAILEAREN PROFILA. KONTRATAZIO-ORGANOEK ZER ZABALDUKO DUTE INTERNETEN BITARTEZ ESKLUSIBOKI?

- 75a) Kontratatzaile-profila; hor bilduko dituzte beren kontratazio-jarduerari buruzko informazioa eta dokumentuak, gardentasuna eta dokumentu horietarako sarbide publikoa segurtatze aldera.
- 75b) Sektore publikoko kontratuen esleipendun izan diren enpresa guztien profilari buruzko informazioa.
- 75c) Sektore publikoaren kontratuak esleitzeko lehiaketetan esleipendun izateko aukera gehien duten enpresen profila.
- 75d) Erantzun guztiak okerrak dira.

76 ¿QUIÉN PODRÁ FORMAR PARTE DE LA MESA DE CONTRATACIÓN DE LAS ENTIDADES LOCALES Y EMITIR INFORMES DE VALORACIÓN DE LAS OFERTAS?

- 76a) El personal funcionario interino, únicamente cuando no existan funcionarios de carrera suficientemente cualificados y así se acredite en el expediente. En ningún caso podrá formar parte de las Mesas de contratación ni emitir informes de valoración de las ofertas, el personal eventual.
- 76b) El personal eventual, el personal laboral, el personal funcionario interino o los funcionarios de carrera. Todos en igualdad de condiciones.
- 76c) El personal eventual, el personal laboral, el personal funcionario interino o los funcionarios de carrera, siempre que se encuentren en la situación de servicio activo.
- 76d) El personal eventual, el personal laboral, el personal funcionario interino o los funcionarios de carrera, así como los cargos políticos siempre que no estén incurso en causa de abstención o recusación.

77 SEGÚN LAS NORMAS ESPECÍFICAS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA EN LAS ENTIDADES LOCALES DE LA LEY 9/2017, LOS INFORMES QUE LA LEY ASIGNA A LOS SERVICIOS JURÍDICOS SE EVACUARÁN POR:

- 77a) Los servicios jurídicos de la Diputación Foral correspondiente.
- 77b) El personal eventual que tiene atribuidas las funciones de asesoramiento.
- 77c) Servicios externos e independientes contratados expresamente por la entidad local.
- 77d) El Secretario o Secretaria.

78 EL IMPORTE DE LAS SUBVENCIONES EN LA LEY 8/2003.

- 78a) El importe de las subvenciones será de una cuantía predeterminada con anterioridad a su concesión. La legislación garantiza la compatibilidad con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos sobre la actividad subvencionada, aunque su importe total supere la cuantía de la citada actividad.
- 78b) El importe de las subvenciones será de una cuantía predeterminada con anterioridad a su concesión, sin que en ningún caso pueda ser superior ni inferior esa cuantía, aunque la concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad.
- 78c) El importe de todas las subvenciones será de una cuantía predeterminada con anterioridad a su concesión y se determinará en función de las rentas y las circunstancias personales de los beneficiarios, sin tener en cuenta el importe de la actividad subvencionada.
- 78d) El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

79 LA CARRERA ADMINISTRATIVA DE LOS FUNCIONARIOS SE INSTRUMENTA:

- 79a) A través del grado personal y de la posibilidad de acceder a otros puestos de trabajo mediante concurso o libre designación, así como por la posibilidad de promoción interna a otros Cuerpos del Grupo superior o del mismo Grupo.
- 79b) A través del grado personal y de la posibilidad de acceder a otros puestos de trabajo mediante concurso, así como por la posibilidad de promoción interna a otros Cuerpos del Grupo superior o del mismo Grupo. La libre designación está reservada exclusivamente para cargos políticos.
- 79c) A través del grado personal y de la posibilidad de acceder a otros puestos de trabajo mediante la libre designación, así como por la posibilidad de promoción interna a otros Cuerpos del Grupo superior o del mismo Grupo. El concurso está reservado exclusivamente para la contratación de obras, servicios o suministros del Sector Público.
- 79d) Exclusivamente a través del sistema de oposición libre, de tal manera que si un funcionario quiere acceder a otro puesto de trabajo de la misma o superior categoría debe superar otra oposición que se convoque al efecto.

76 NORK HAR DEZAKE PARTE TOKI-ERAKUNDEEN KONTRATAZIO-MAHAIETAN ETA EGIN DITZAKE ESKAINTZAK BALIOESTEKO TXOSTENAK?

- 76a) Bitarteko funtzionarioek mahaian parte hartu ahalko dute soilik behar bezalako gaikuntza duen karrerako funtzionarioek ez dagoenean eta espediente horixe egiaztatzen denean. Behin-behineko langileek ezingo dute inolaz ere parte hartu kontratazio-mahaian, ez eta eskaintzak balioesteko txostenik egin ere.
- 76b) Behin-behineko langileek, lan-kontratudun langileek, bitarteko funtzionarioek edo karrerako funtzionarioek. Guztiek baldintza berberetan.
- 76c) Behin-behineko langileek, lan-kontratudun langileek, bitarteko funtzionarioek edo karrerako funtzionarioek, baldin eta zerbitzu aktiboan badaude.
- 76d) Behin-behineko langileek, lan-kontratudun langileek, bitarteko funtzionarioek edo karrerako funtzionarioek, bai eta kargu publikoek ere abstentzio- edo errekusazio-kausetan sarturik ez badaude.

77 9/2017 LEGEAN JASOTA DATOZEN TOKI-ERAKUNDEETAKO KONTRATAZIO PUBLIKOAREN ARAU ESPEZIFIKOAK KONTUAN HARTUZ, NORK EGINGO DITU LEGEAREN ARABERA ZERBITZU JURIDIKOEN EGIN BEHARREKO TXOSTENAK?

- 77a) Dagokion foru aldundiko zerbitzu juridikoek.
- 77b) Aholkularitza-zereginak esleitura dituzten behin-behineko langileek.
- 77c) Toki-erakundeak espresuki kontratatzen dituen kanpo-zerbitzu independenteek.
- 77d) Idazkariak.

78 8/2003 LEGEAN JASOTZEN DIREN DIRULAGUNTZEN ZENBATEKOA:

- 78a) Eman aurretik zehaztuko da. Legeak aukera ematen du diruz lagunduko den jarduerarako beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuk emateko, baita jardueraren zenbateko osoa gainditzen badute ere.
- 78b) Eman aurretik zehaztuko da, eta ezingo da zenbateko hori igo edo jaitsi, nahiz eta beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin batera jardueraren kostua gainditu.
- 78c) Eman aurretik zehaztuko da beti, eta onuradunen errenten eta egoera pertsonalen arabera zehaztuko da, diruz lagunduko den jardueraren zenbatekoa kontuan hartu gabe.
- 78d) Dirulaguntzen zenbatekoak ezin du gainditu, inola ere, bakarrik edo beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin batera, diruz lagundutako jardueraren kostua.

79 NOLA GAUZATZEN DA FUNTZIONARIOEN ADMINISTRAZIO-KARRERA?

- 79a) Norberaren graduaren bidez eta lehiaketaren edo izendapen askearen bitartez beste lanpostu batzuetara iristeko aukeraren bidez, bai eta goi mailako taldeko edo talde bereko beste kidego batzuetara iristeko aukeraren bidez ere.
- 79b) Norberaren graduaren bidez eta lehiaketaren bitartez beste lanpostu batzuetara iristeko aukeraren bidez, bai eta goi mailako taldeko edo talde bereko beste kidego batzuetara iristeko aukeraren bidez ere. Izendapen askea kargu politikoentzat da bakar-bakarrik.
- 79c) Norberaren graduaren bidez eta izendapen askearen bitartez beste lanpostu batzuetara iristeko aukeraren bidez, bai eta goi mailako taldeko edo talde bereko beste kidego batzuetara iristeko aukeraren bidez ere. Lehiaketa sektore publikoaren arloko obrak, zerbitzuak edo hornidurak kontratatzeko soilik erabiliko da.
- 79d) Oposizio askearen bidez soil-soilik; era horretan, talde bereko edo goragoko beste lanpostu batean hasi nahi duen funtzionarioak horretarako deituko den oposizioa gainditu beharko du.

80 LOS CONVENIOS DE ENCOMIENDA DE GESTIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN DE LAS ENTIDADES LOCALES, SEGÚN LA LEY 9/2017, PARA MUNICIPIOS DE POBLACIÓN INFERIOR A 5.000 HABITANTES.

- 80a) Podrán concertarse convenios en virtud de los cuales se encomiende la gestión del procedimiento de contratación a las Diputaciones provinciales o a las Comunidades Autónomas de carácter uniprovincial.
- 80b) En ningún caso podrán concertarse convenios en virtud de los cuales se encomiende la gestión del procedimiento de contratación a las Diputaciones provinciales o a las Comunidades Autónomas de carácter uniprovincial, ya que la contratación corresponde a los alcaldes o presidentes de las Entidades Locales y no puede ser objeto de encomienda
- 80c) En ningún caso podrán concertarse convenios en virtud de los cuales se encomiende la gestión del procedimiento de contratación a las Diputaciones provinciales o a las Comunidades Autónomas de carácter uniprovincial, ya que no se pueden delegar las competencias obtenidas por delegación
- 80d) La Ley 9/2017 de contratos del Sector Público prohíbe expresamente la celebración de convenios en virtud de los cuales se encomiende la gestión del procedimiento de contratación a las Diputaciones provinciales o a las Comunidades Autónomas de carácter uniprovincial.

PREGUNTAS DE RESERVA

81 EN LA CONSTITUCIÓN DE 1978, SE RECONOCE EL DERECHO DE:

- 81a) Reunión pacífica y sin armas. El ejercicio de este derecho necesitará autorización previa.
- 81b) Reunión pacífica y sin armas. El ejercicio de este derecho no necesitará autorización previa.
- 81c) Reunión pacífica, con o sin armas, siempre con autorización previa.
- 81d) Reunión pacífica, con o sin armas, y la autorización previa no es necesaria.

82 LA FIRMA DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS.

- 82a) Los interesados podrán firmar a través de cualquier medio que permita acreditar la autenticidad de la expresión de su voluntad y consentimiento, así como la integridad e inalterabilidad del documento.
- 82b) Los interesados podrán firmar solamente a través de aquellos medios que le indique la administración receptora de la documentación.
- 82c) Los interesados NO están obligados a firmar los documentos que presenten ante las administraciones públicas, la mera presentación de una declaración responsable o una comunicación ya presupone y acredita su voluntad.
- 82d) Los interesados NO están obligados a firmar los documentos que presenten ante las administraciones públicas, la mera presentación de un recurso ante el registro ya presupone su intención de firmar. Se trata de un error material.

83 EL CUMPLIMIENTO DE LOS TRÁMITES POR PARTE DE LOS INTERESADOS EN EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN.

- 83a) Los trámites que deban ser cumplimentados por los interesados deberán realizarse en el plazo de quince días a partir del siguiente al de la notificación del correspondiente acto..
- 83b) La Ley de Procedimiento Administrativo Común no establece un plazo para el cumplimiento de los trámites por los interesados, pero en caso de incumplimiento por parte de los interesados suspende sin límite la tramitación del procedimiento.
- 83c) Los trámites que deban ser cumplimentados por los interesados deberán realizarse en el plazo de diez días a partir del siguiente al de la notificación del correspondiente acto, salvo en el caso de que en la norma correspondiente se fije plazo distinto.
- 83d) Todas las respuestas son incorrectas.

80 9/2017 LEGEAREN ARABERA, 5.000 BIZTANLE BAINO GUTXIAGOKO UDALERRIETAN ZERTARAKO SINA DAITEZKE TOKI-ERAKUNDEEN KONTRATAZIO-PROZEDUREN KUDEAKETA-GOMENDIOEN HITZARMENAK?

- 80a) Hitzarmenak sinatu ahalko dira kontratazio-prozeduraren kudeaketa probintzietako diputazioen edo probintzia bakarreko autonomia-erkidegoen esku uzteko.
- 80b) Inola ere ezingo da hitzarmenik sinatu kontratazio-prozeduraren kudeaketa probintzietako diputazioen edo probintzia bakarreko autonomia-erkidegoen esku uzteko, kontratazioa alkateei eta toki-erakundeetako presidenteei baitagokie, eta ezin baita gomendio-xede izan.
- 80c) Inola ere ezingo da hitzarmenik sinatu kontratazio-prozeduraren kudeaketa probintzietako diputazioen edo probintzia bakarreko autonomia-erkidegoen esku uzteko, ezin baitira eskuordetzaz lortutako eskumenak berriz eskuordetu.
- 80d) Sektore Publikoko Kontratuei buruzko 9/2017 Legeak espresuki debekatzen du hitzarmenak egitea prozeduraren kudeaketa probintzietako diputazioen edo probintzia bakarreko autonomia-erkidegoen esku uzteko.

ERRESERBAKO GALDERAK

81 1978KO KONSTITUZIOAN ZER ESKUBIDE AITORTZEN DA?

- 81a) Bilera baketsu eta armarik gabekoak egiteko eskubidea. Eskubide horren egikaritzeak aurretiazko baimena behar du.
- 81b) Bilera baketsu eta armarik gabekoak egiteko eskubidea. Eskubide horren egikaritzak ez du aurretiazko baimenik behar.
- 81c) Bilera baketsuak, armadunak edo armarik gabekoak, egiteko eskubidea, baina beti aurretiazko baimena izanda.
- 81d) Bilera baketsuak, armadunak edo armarik gabekoak, egiteko eskubidea, aurretiazko baimenik behar ez dela.

82 ADMINISTRAZIO-PROZEDUREN SINADURAK. NOLA SINATUKO DUTE INTERESDUNEK?

- 82a) Beren borondatearen eta adostasunaren adierazpena autentikoa dela eta dokumentua osoa eta aldaezina dela egiaztatzeak aukera ematen duen edozein bitartekoren bidez sinatu ahal izango dute interesdunek.
- 82b) Dokumentazioa hartzen duen administrazioak adierazitako baliabideen bidez soilik sinatu ahal izango dute interesdunek.
- 82c) Interesdunak EZ daude beharturik administrazio publikoen aurrean aurkezten dituzten dokumentuak sinatzera; erantzukizunpeko adierazpen bat edo komunikazio bat aurkezteak borondate hori dutela adierazten eta egiaztatzen du.
- 82d) Interesdunak EZ daude beharturik administrazio publikoen aurrean aurkezten dituzten dokumentuak sinatzera; erregistroan errekurtsio bat aurkeztea nahikoa da sinatzeko asmoa dutela ondorioztatzeke. Oker material bat da.

83 INTERESDUNEK ZER EPE DUTE IZAPIDEAK BETETZEKO, ADMINISTRAZIO-PROZEDURA ERKIDEAN?

- 83a) Interesdunek bete beharreko izapideak hamabost eguneko epean egin beharko dira, dagokion egintza jakinarazi eta biharamunetik aurrera.
- 83b) Administrazio Prozedura Erkidearen Legeak ez du epe jakinik jartzen interesdunek bete beharreko izapideetarako, baina izapideak betetzen ez badituzte mugarik gabe etengo da prozeduraren izapidetzea.
- 83c) Interesdunek bete beharreko izapideak hamar eguneko epean egin beharko dira, dagokion egintza jakinarazi eta biharamunetik zenbaturik, dagokion arauak bestelako eperik ezartzen ez badu.
- 83d) Erantzun guztiak okerrak dira.

84 LA SUPLENCIA:

- 84a) Implicará el traslado de la competencia al órgano que la ejerce y para su validez será necesaria su publicación.
- 84b) Implicará el traslado de la competencia al órgano que la ejerce y para su validez no será necesaria su publicación.
- 84c) NO implicará alteración de la competencia y para su validez no será necesaria su publicación.
- 84d) De órganos está expresamente prohibida en la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público.

85 EL PERSONAL AL SERVICIO DE LAS ENTIDADES LOCALES.

- 85a) Todo el personal al servicio de las entidades locales estará integrado por personal eventual.
- 85b) El personal al servicio de las entidades locales estará integrado por contratados en régimen de derecho laboral y personal eventual que desempeña puestos de confianza o asesoramiento especial.
- 85c) Todo el personal al servicio de las entidades locales estará integrado por contratados en régimen de derecho laboral.
- 85d) El personal al servicio de las entidades locales estará integrado por funcionarios de carrera, contratados en régimen de derecho laboral y personal eventual que desempeña puestos de confianza o asesoramiento especial.

86 LOS PRINCIPIOS DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE SOSTENIBILIDAD FINANCIERA.

- 86a) La toma de decisiones por parte de los órganos municipales se enmarcará en el principio de libertad, sin limitaciones presupuestarias y financieras.
- 86b) La estabilidad presupuestaria y de sostenibilidad financiera son meras recomendaciones para momentos de ausencia de crisis económica.
- 86c) La toma de decisiones por parte de los órganos municipales se enmarcará siempre en los principios de estabilidad presupuestaria y de sostenibilidad financiera.
- 86d) La toma de decisiones por parte de los órganos municipales se enmarcará en los principios de estabilidad presupuestaria y de sostenibilidad financiera sólo cuando las cuentas municipales generen superávit.

87 SEGÚN LA LEY 2/2016, DE INSTITUCIONES LOCALES DE EUSKADI, ¿QUIÉNES TENDRÁN DERECHO A PARTICIPAR EN LOS ÓRGANOS COMPLEMENTARIOS DE LAS ENTIDADES LOCALES?

- 87a) Todos los grupos políticos que se hayan presentado a las últimas elecciones municipales, hayan obtenido o no representación en el pleno.
- 87b) Todos los grupos políticos con representación en el pleno, salvo renuncia expresa, mediante la presencia de concejales o concejales pertenecientes a los mismos en la misma proporción que en el pleno.
- 87c) Todos los grupos políticos y asociaciones del municipio inscritos en los registros correspondientes, hayan obtenido o no representación en el pleno.
- 87d) Sólo tendrán derecho aquellos grupos políticos designados por el alcalde o la alcaldesa.

84 ORDEZKOTZA:

- 84a) Eskuordetza-emailearen eskumena dagokion organora aldatzea esan nahi du, eta, baliozkoa izan dadin, argitaratu egin beharko da.
- 84b) Eskuordetza-emailearen eskumena dagokion organora aldatzea esan nahi du, eta, baliozkoa izan dadin, ez da argitaratu beharrik izango.
- 84c) Ordezkatzak ez du aldatuko eskuordetza-emailearen eskumena, eta, baliozkoa izan dadin, ez da argitaratu beharrik izango.
- 84d) Organoen arteko ordezkotza espresuki debekatzen du Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren 40/2015 Legeak.

85 TOKI-ERAKUNDEETAKO LANGILEAK:

- 85a) Toki-erakundeetako langile guztiak behin-behineko langileak izango dira.
- 85b) Toki-erakundeetako langileak dira: lan-zuzenbidepean kontratatutako langileak eta konfiantzako edo aholkularitza bereziko lanpostuak betetzen dituzten behin-behineko langileak.
- 85c) Toki-erakundeetako langile guztiak lan-zuzenbidepean kontratatutako langileak izango dira.
- 85d) Toki-erakundeetako langileak dira: karrerako funtzionarioak, lan-zuzenbidepean kontratatutakoak eta konfiantzako edo aholkularitza bereziko lanpostuak betetzen dituzten behin-behineko langileak.

86 AURREKONTU-EGONKORTASUNAREN ETA FINANTZA-JASANGARRITASUNAREN PRINTZPIOAK.

- 86a) Udal-organoek hartzen dituzten erabakiak askatasunaren printzipioan bilduko dira, aurrekontu-eta finantza-mugarik gabe.
- 86b) Aurrekontu-egonkortasuna eta finantza-jasangarritasuna gomendioak baino ez dira, krisi ekonomikorik ez dagoenerako.
- 86c) Udal-organoek hartzen dituzten erabakiak aurrekontu-egonkortasunaren eta finantza-jasangarritasunaren printzipioetara bilduko dira beti.
- 86d) Udal-organoek hartzen dituzten erabakiak aurrekontu-egonkortasunaren eta finantza-jasangarritasunaren printzipioetara bilduko dira, udal-kontuetan superabita badago soilik.

87 EUSKADIKO TOKI-ERAKUNDEEI BURUZKO 2/2016 LEGEAREN ARABERA, NORK IZANGO DU TOKI-ERAKUNDEEN ORGANO OSAGARRIETAN PARTE HARTZEKO ESKUBIDEA?

- 87a) Azken udal-hauteskundeetara aurkeztu diren talde politiko guztiek izango dute organo osagarrietan parte hartzeko eskubidea, osoko bilkuran ordezkaritza izan edo ez.
- 87b) Osoko bilkuran ordezkaritza duten talde politiko guztiek izango dute organo osagarrietan parte hartzeko eskubidea berariaz uko egin ezean, taldeotako zinegotziak organo horietan egonda, osoko bilkuran duten zinegotzi-proportzioaren arabera.
- 87c) Dagokien erregistroetan inskribatuta dauden udalerriko talde politiko eta elkarte guztiek izango dute organo osagarrietan parte hartzeko eskubidea, osoko bilkuran ordezkaritza izan edo ez.
- 87d) Alkateak izendatzen dituen talde politikoek soilik izango dute eskubidea.

88 LOS PODERES PÚBLICOS VASCOS HAN DE INCORPORAR LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN TODAS SUS POLÍTICAS Y ACCIONES, DE MODO QUE ESTABLEZCAN EN TODAS ELLAS EL OBJETIVO GENERAL DE:

- 88a) Minimizar las desigualdades y promover la igualdad de mujeres y hombres.
- 88b) Eliminar las desigualdades y promover la igualdad de mujeres y hombres.
- 88c) Disminuir las desigualdades y promover la igualdad de mujeres y hombres.
- 88d) No aumentar las desigualdades y promover la igualdad de mujeres y hombres.

89 EL DERECHO A LA RECTIFICACIÓN DE DATOS SEGÚN LA LEY ORGÁNICA 3/2018 DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

- 89a) La rectificación corresponderá de oficio al encargado y al responsable del tratamiento, quienes solicitarán la conformidad de los afectados que la prestarán independientemente de que los datos se ajusten a la realidad o sean inexactos.
- 89b) Los datos tratados no tienen que ser reales; depende de la voluntad del afectado, quien los podrá rectificar en cualquier momento si así lo solicita al responsable sin que esté obligado a justificar la exactitud o inexactitud de los datos objeto del tratamiento.
- 89c) Al ejercer el derecho de rectificación reconocido, el afectado deberá indicar en su solicitud a qué datos se refiere y la corrección que haya de realizarse. Deberá acompañar, cuando sea preciso, la documentación justificativa de la inexactitud o carácter incompleto de los datos objeto de tratamiento.
- 89d) Una vez recogidos y tratados los datos no podrán ser rectificadas ni de oficio ni a petición del interesado, aunque se trate de datos inexactos o incompletos.

90 TODA DISPOSICIÓN NORMATIVA O RESOLUCIÓN OFICIAL QUE EMANE DE LOS PODERES PÚBLICOS SITOS EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO, DEBERÁ ESTAR REDACTADA:

- 90a) Sólo en euskera a efectos de publicidad oficial, salvo que los interesados privados elijan expresamente la utilización del castellano, en cuyo caso se redactará sólo en castellano en aplicación del principio de eficacia administrativa.
- 90b) Sólo en euskera a efectos de publicidad oficial, salvo que los interesados privados elijan expresamente la utilización de alguna otra lengua oficial en la Unión Europea.
- 90c) En forma bilingüe a efectos de publicidad oficial.
- 90d) En forma trilingüe a efectos de publicidad oficial: en castellano, en euskera y en otro idioma oficial en la Unión Europea.

88 EUSKAL BOTERE PUBLIKOEK GENERO-IKUSPEGIA TXERTATU BEHAR DUTE BEREN POLITIKA ETA EKINTZA GUZTIETAN, HALAKO MODUZ NON HORIETAN GUZTIETAN:

- 88a) ezberdintasunak minimizatzeko eta emakumeen eta gizonen berdintasuna sustatzeko helburu orokorra ezarriko duten.
- 88b) ezberdintasunak ezabatzeke eta emakumeen eta gizonen berdintasuna sustatzeko helburu orokorra ezarriko duten.
- 88c) ezberdintasunak gutxitzeke eta emakumeen eta gizonen berdintasuna sustatzeko helburu orokorra ezarriko duten.
- 88d) ezberdintasunak ez areagotzeke eta emakumeen eta gizonen berdintasuna sustatzeko helburu orokorra ezarriko duten.

89 ZER DIO DATU PERTSONALAK BABESTEKO ETA ESKUBIDE DIGITALAK BERMATZEKO 3/2018 LEGE ORGANIKOAK DATUAK ZUZENTZEKO ESKUBIDEAZ?

- 89a) Datuak zuzentzea tratamendu-eragileari eta tratamenduaren arduradunari dagokie ofizioz. Horiek ukituei ados daudela adierazteko eskatuko diete, eta ukituak adostasun hori emango die datuak errealtatearekin bat datozen edo zehatza diren edo ez kontuan hartu gabe.
- 89b) Tratututako datuek ez dute zertan errealak izan; ukituaren borondatearen arabera izango dira; ukituak eskubidea du edozein unetan datuak zuzentzeko, tratamenduaren arduradunari hala eskatzen badiu, zeinak ez duen tratatu diren datuak zehatzak diren edo ez justifikatu beharrik.
- 89c) Ukituak duen zuzentzeko eskubidea egikaritu nahi duenean, eskabidean adierazi beharko du zer datu diren eta zer zuzenketa egitea nahi duen. Eskabidearekin batera, beharrezko bada, tratatzen ari diren datuak ez direla zehatzak edo falta direla justifikatzen duen dokumentazioa aurkeztu beharko da.
- 89d) Datuak jaso eta tratatu ostean ezingo dira zuzendu, ez ofizioz, ez interesdunak eskatuta, nahiz eta datu zehaztugabeak edo osagabeak izan.

90 EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAN KOKATUTA DAUDEN BOTERE PUBLIKOEK EMANDAKO ARAU-XEDAPEN ZEIN EBAZPEN OFIZIAL OROK ZER HIZKUNTZATAN EGON BEHAR DU IDATZITA?

- 90a) Euskaraz bakarrik, zabalkunde ofiziala egiteko, interesdun pribatuek espresuki gaztelania erabiltzea aukeratzen dutenean izan ezik; kasu horietan, gaztelaniaz bakarrik idatziko da; administrazioko efikazia-printzipioa aplikatuta.
- 90b) Euskaraz bakarrik, zabalkunde ofiziala egiteko, interesdun pribatuek espresuki Europar Batasuneko beste hizkuntza ofizial bat erabiltzea aukeratzen dutenean izan ezik.
- 90c) Euskaraz eta gaztelaniaz idatzita egon beharko du, zabalkunde ofiziala egiteko.
- 90d) Hiru hizkuntzatan, zabalkunde ofiziala egiteko: gaztelaniaz, euskaraz eta Europar Batasuneko beste hizkuntza ofizial batean.

