Foru Arau horren 18.1 artikuluan xedatutakoarekin bat, tipoak, kuotak, tarifak eta Ordenantzak ezarri eta aldatzeko onartu diren akordioen kontra, Administrazio Auzigaietako Errekurtsoa tartejarri ahal izango dute interesatuek Donostiako Administrazio Auzagaietako Epaitegian, bi hileko epean Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo lanegunetik kontatzen hasita.

Edozelan ere eta aginduak baimentzen duen bezala, hautazko izaeraz eta administrazio auzibidera jo aurretik, Gipuzkoako Foru Epaitegi Ekonomiko-Administratiboan tartejarri ahal izango dute interesatuek Erreklamazio Ekonomiko-Administratiboa, hil bateko epean, Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen den hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Arrasate, 2004ko abenduaren 9a.—Alkatea.

(4608) (11447)

De conformidad con lo dispuesto en el art. 18.1 de la citada Norma Foral, contra los expresados acuerdos aprobatorios de fijación y modificación de tipos, cuotas, tarifas y Ordenanzas, los interesados podrán interponer Recurso Contencioso-Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Donostia-San Sebastián, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente hábil al de su publicación en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa.

Ello no obstante y como autoriza el precepto citado, los referidos interesados podrán interponer, con carácter potestativo y previamente a la vía Contencioso-Administrativa, Reclamación Económico-Administrativa ante el Tribunal Económico Administrativo Foral de Gipuzkoa en el plazo de un mes contado a partir del siguiente día hábil al de la publicación en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa de las expresadas publicaciones.

Arrasate, a 9 de diciembre de 2004.—El Alcalde.

(4608) (11447)

AZPEITIKO UDALA

Iragarkia

Azpeitiko Udalbatzak 2004ko abenduaren 2an egindako bilkuran, ondoren argitaratuko den «Enpresen Haztegia» izeneko egitasmoaren baitan sartutako lokalak erabiltzea arautuko duen ondorengo agintarauari haserako onarpena ematea onartu zuen.

Apirilaren 2ko 7/1985 Legeak, Udal Erregimenaren Oinarriak arautzen dituenak, 49 artikuluan xedatutakoaren arabera, hartu den erabakiaren eta horretarako ireki den espedientearen berri ematen zaio jendeari. Era berean, iragarki hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen den hurrengo egunetik hasita, 30 laneguneko epea izango dute, egokiak iruditzen zaizkien alegazio edo erreklamazioak egiteko. Erreklamazio edo alegazio hauek, Azpeitiko Erregistroan aurkeztuko behar dira (bulegoko ordutegian), eta Udal Batzarrari zuzenduak izango dira.

Jendaurreko epea igaro ondoren, erreklamazio edo iradokizunak aurkeztu ezean, Araudia behin betiko onartutzat emango da, berariazko akordiorik behar izan gabe.

Azpeitiko Udalak «Enpresen Haztegia» izeneko egitasmoaren baitan sartutako lokalak erabiltzea arautuko duen araudia.

1. artikulua. «Enpresen Haztegia» egitasmoa.

Azpeitiko Udalak bultzatutako «Enpresen Haztegia» egitasmoaren helburua da herrian enplegu sustapena bultzatuko duten enpresa-ekimen berrien hasierak eta finkatzea erraztu eta bultzatzea.

Egitasmo honetan, Udalak zehaztutako lokalak edo lokalen barruan gune zehatz batzuk lagako dira, aldi baterako, enpresa-ekimen berriak jartzeko bertan.

Lokal horiek Azpeitiko Udalaren jabetzakoak izango dira edota, balegokio, beste erakunde publiko zein pribatu batzuenak, eta horren ezaugarri nagusiak izango dira Udalak lokalaren jabe den erakundearekin lankidetza izatea eta Azpeitiko udalbarrutian kokatua egotea.

Egitasmoaren xedea eta hortik sortuko diren lagapenak aurkeztu diren proiektuak jartzeko lokalak edota espazio erabilgarriak izateari baldintzatuak egongo dira.

AYUNTAMIENTO DE AZPEITIA

Anuncio

El Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el día 2 de diciembre de 2004 acordó aprobar con carácter inicial la normativa reguladora de acceso a los locales incluidos por el Ayuntamiento de Azpeitia en el marco del programa «Semillero de Empresas» cuyo texto se publica a continuación.

En cumplimiento de lo dispuesto en el art. 49 de la Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de Bases de Régimen Local, el acuerdo adoptado y el expediente al efecto instruido, se someten a información pública por un periodo de 30 días hábiles contados a partir del siguiente hábil al de la inserción de este anuncio en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa, a fin de que cualquier ciudadano pueda presentar en el Registro de este Ayuntamiento, (en horario de oficina) las reclamaciones y alegaciones que estimen oportunos, dirigidas al Ayuntamiento Pleno como órgano competente para su resolución.

En el caso de que en el plazo señalado no se presente ninguna reclamación o sugerencia, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional, sin que por el Ayuntamiento Pleno deba adoptarse al efecto un nuevo acuerdo expreso.

Normativa reguladora del acceso a los locales incluidos por el Ayuntamiento de Azpeitia en el marco del programa «Semillero de Empresas».

Artículo 1. Programa «Semillero de Empresas».

El programa «Semillero de Empresas» impulsado por el Ayuntamiento de Azpeitia tiene como objetivo facilitar y apoyar las fases de lanzamiento y consolidación de nuevas iniciativas empresariales que fomenten la creación de empleo en el municipio.

Mediante este programa se cederán con carácter temporal locales o espacios determinados por el Ayuntamiento para la ubicación de nuevas iniciativas empresariales.

Estos locales serán propiedad del Ayuntamiento de Azpeitia o en su caso, pertenecientes a otras entidades públicas o privadas, siendo notas características la colaboración del Ayuntamiento con la entidad propietaria y su ubicación dentro del término municipal de Azpeitia.

El objeto del programa y las cesiones que traen como causa estarán supeditadas a la disponibilidad de locales o espacios viables para implantar los proyectos presentados.

2. artikulua. Egitasmoaren onuradunak.

Enpresa-ekimenak izanik, euren enpresak abian jarri eta sendotze faseetarako Azpeitiko Udalari laguntza eskatzen dioten pertsona fisiko edo juridikoentzat da egitasmo hau.

Herrirako berritzaileak (orain ez daudenak) diren eta herriko enpresa-sarearen dibertsifikazioa edo modernizazioa sortuko duten proiektuei emango zaie lehentasuna.

3. artikulua. Eskatzaileentzako baldintzak.

Egitasmo honetan parte hartu ahal izango dute:

1. Azpeitiko udalerrian enpresa txiki bat sortzea helburu duen proiektu bat sustatu nahi duten pertsona fisikoek.

2. Eskaera egin baino 12 hilabete lehenagoko epearen barruan eratu diren enpresak. Enpresa horiek Azpeitian izan behar dute baltzu-egoitza, 60.000 € baino gutxiagoko kapitala eta 10 langile baino gutxiago eta hura bultzatu dutenek dagokion jarduera horretan heziketa edota lan-esperientzia izan beharko dute.

Ezingo dute egitasmo honetan parte hartu orain «Enpresen Haztegia» egitasmoan sartzea eskatu duten enpresa-proiektuaren jarduera sektore berean orain baino lehen beste enpresa edo negozio baten titular edo titularkide izandako pertsonek.

Era berean, ezingo dute «Enpresen Haztegia Egitasmoan» parte hartu aurrez egitasmo berean sartua egon den beste enpresa-proiektu batean aritu izan diren pertsonek.

4. artikulua. Eskaerak aurkeztea.

«Enpresen Haztegia» egitasmoaren onurak jaso nahi dituzten sustatzaile eta enpresek Azpeitiko Udalaren Sarrera-erregistroan aurkeztu beharko dute eskaria, erakunde horrek emango dien eredu arautuan, eta proiektuaren Negozio Plana aurkeztu beharko dute, ondorengo alderdiak jasoko dituena gutxienez:

— Negozioaren asmoa.

— Esparrua: Izan dezakeen bezeria, antzeko ekimenen lehia, salmenta-kuotaren bilakaera.

— Inbertsio/Finantziazio Egitasmoa (hiru urtera begira).

— Ekonomia eta Finantza arloko egitasmoa (hiru urtera begira).

— Enpresaren giza-baliabideak (bultzatzaileen kurrikuluak barne).

— Forma juridikoa.

— Enpresa eratua dagoela frogatuko duten agiriak, bai eta erakundeekiko duen lege-egoera eta haserako inbertsio planak eta enplegua sortzeko planak benetan betetzen direla dioten agiriak.

Aurreko atalean adierazi denaren kalterik gabe, Udalak beretzat gordetzen du dokumentazio osagarria eskatzeko aukera, enpresa-proiektuaren berri zehatzagoa izateko.

5. artikulua. Haibat eskari aldi berean gertatzea.

Bi enpresak edo gehiagok lokal bera edo lokal baten barruan espazio bera hartu nahi badute, lehentasun-ordena honela zehaztuko da:

1. Iraurgi Lantzen S.A. Garapenerako Eskualde Agentziatik datozen proiektuak.

Artículo 2. Beneficiarios del programa.

Este programa está dirigido a personas físicas o jurídicas con iniciativas empresariales que solicitan el apoyo del Ayuntamiento de Azpeitia para las fases de lanzamiento y consolidación de sus empresas.

Se primarán proyectos que sean innovadores (no existentes) en el municipio y que supongan diversificación o modernización del tejido empresarial del municipio.

Artículo 3. Condiciones de los solicitantes.

Podrán acceder a este programa:

1. Las personas físicas que promuevan un proyecto, dirigido a constituir una pequeña empresa en el término municipal de Azpeitia.

2. Las empresas constituidas dentro de los 12 meses anteriores a la fecha de solicitud, con domicilio social en Azpeitia, un capital inferior a 60.000 € y una previsión de menos de 10 trabajadores, cuyos promotores cuenten con formación o experiencia profesional en la actividad.

No podrán acceder al presente programa personas que con anterioridad hubieran sido titulares o cotitulares de otra empresa o negocio del mismo sector de actividad del proyecto empresarial para el que solicitan su incursión en el programa «Semillero de Empresas».

Asimismo, tampoco podrán acceder al «Programa Semillero de Empresas» aquellas personas que hayan participado en otro proyecto empresarial que anteriormente hubiera tenido cabida en el mencionado programa.

Artículo 4. Presentación de solicitudes.

Los promotores y empresas que quieran beneficiarse del programa «Semillero de Empresas» presentarán su solicitud en el registro de entrada del Ayuntamiento de Azpeitia, según modelo normalizado que será facilitado por la misma entidad, debiendo aportar un Plan de Negocio del proyecto que recoja como mínimo los siguientes aspectos:

— Idea de Negocio.

— Mercado: Clientela potencial, competencia, evolución de la cuota de mercado.

— Plan de Inversión/Financiación (a tres años).

— Plan Económico-Financiero (a tres años).

— Recursos Humanos de la empresa (incluyendo C.V. de los promotores).

— Forma jurídica.

— Documentos que acrediten la constitución de la empresa, y su situación legal respecto a las instituciones, y el cumplimiento efectivo de los Planes de inversión y de creación de empleo iniciales, en su caso.

Sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado anterior, el Ayuntamiento se reserva la posibilidad de solicitar documentación adicional de cara a conocer de una manera más exacta el proyecto empresarial.

Artículo 5. Concurrencia de solicitudes.

Para el caso que dos o más empresas pretendan acceder a un mismo local o espacio dentro del local el orden de prelación será el siguiente:

1. Los proyectos provenientes de la Agencia Comarcal de Desarrollo Iraurgi Lantzen, S.A.

2. Iraurgi Lantzen, S.A.ren antzeko helburuak dituzten erakunde eta organismoetatik datozen eta haiek bermatzen dituzten proiektuak. Esate baterako, Gipuzkoako Foru Aldundian horretarako eskumena duen ataletik, Eusko Jaurlaritzan horretarako eskumena duen ataletik eta/edo enpresen sustapenarloan aholkularitza eta laguntza ematen duten enpresetatik.

3. Izaera bereziki berritzailea duten eta/edo herriarentzat interes orokor berezia duten beste proiektu batzuek.

6. artikulua. Proiektuen aukeraketa egiteko irizpideak.

Negozio plana aurkeztuta, Udalak agiri guztiak Iraurgi Lantzen, S.A. Garapenerako Eskualde Agentziara bidali ahal izango ditu, zuzenean, erakunde horrek aztertu eta neurtu ditzan.

Proiektua baloratu aurrez, argibideak edota agiri osagarriak eskatu ahal izango dira, eta horiek hartarako ezarritako epean aurkeztu beharko dira. Ezinbestekoa izango da baloratuko den jarduera zehatz hori jartzeko lokal edo gunea izatea Udalak, eta hala ez balitz, aurkeztutako eskariari ezezkoa esan ahalko dio.

Eskaria osatzen duten agiriak osatu ondoren eta, legokiokeenean, Iraurgi Lantzen erakundearen txostena lortu, Udalak eskariaren egokitasuna baloratuko du, ondorengo irizpideak kontuan izanda:

— Sustatzaileen gaitasuna eta profila: Sustatzaileak/ek garatu nahi den enpresa-asmoarekiko duten egokitasun-bateragarritasuna. Arreta berezia eskainiko zaie lan-mundura sartzeko zailtasunak dituzten kolektiboek bultzatutako enpresa-proiektuei: Gazteak, langabezian luzaroan dauden langabeak, emakumeak, 45 urtetik gorakoak, ezinduak (gehienez 15 puntu emango zaizkio).

— Udalerriko ekonomi-jardueraren dibertsifikazioan duen eragina (gehienez 20 puntu emango zaizkio).

— Aurkeztu den proiektuaren edo enpresaren bideragarritasun ekonomiko-finantzieroa. (Gehienez 20 puntu emango zaizkio).

— Enplegua eta aberastasun ekonimikoa sortzeko aukera: Enpresa berriak sortuko dituen lanpostu zuzenen eta zeharkakoen kopurua. (Gehienez 20 puntu emango zaizkio).

— Berrikuntza teknologikoaren maila. (Gehienez 15 puntu emango zaizkio).

— Jarduera berritzaileak eta sortutako balio erantsia. (Gehienez 10 puntu emango zaizkio).

Proiektu bat aukeratua izan eta «Enpresen Haztegia» egitasmoan sartua izateko, gutxienez 50 puntu atera beharko ditu.

7. artikulua. Kontratua gauzatzea.

Proiektu bat «Enpresen Haztegia» egitasmoan sartzeko aukeratua izaten denean, eta lokala erabiltzeko lagapenaren kontratua gauzatu aurretik, onuradunak ondorengo agiriak aurkeztu beharko ditu:

— Enpresa plana.

— Enpresa eratu dela frogatzen duten erregistro-datuak, badagokio.

— Nortasun txartel edota Identifikazio Fiskaleko txartelaren kopia.

2. Los proyectos que provengan y estén avalados por organismos e instituciones de objetivos similares a Iraurgi Lantzen, S.A., tales como Departamento competente de la Diputación Foral de Gipuzkoa, Departamento competente del Gobierno Vasco, y/o empresas asesoras y consultoras en el terreno de la promoción de empresas.

3. Otros proyectos que tengan un carácter especialmente innovador y/o tengan un especial interés general para el municipio.

Artículo 6. Criterios de selección de proyectos.

Presentado el Plan de Negocio el Ayuntamiento podrá remitir toda la documentación a la Sociedad Comarcal de Desarrollo Iraurgi Lantzen, S.A, directamente para su estudio y valoración.

Previamente a la valoración del proyecto podrán pedirse aclaraciones o documentos complementarios que habrán de aportarse en el plazo de establecido al efecto. Será necesario que el Ayuntamiento cuente con el local o espacio para la implantación de la actividad concreta a valorar, pudiendo en caso contrario denegar la solicitud presentada.

Una vez completada la documentación que integra la solicitud y obtenido, en su caso, el informe de la Entidad Iraurgi Lantzen, el Ayuntamiento valorará su idoneidad, teniendo en cuenta los siguientes criterios:

— Capacitación y perfil de los promotores: Adecuacióncompatibilidad del promotor/es con la idea empresarial a desarrollar. Se valorarán especialmente los proyectos empresariales impulsados por colectivos con dificultades de acceso al mercado de laboral: Jóvenes, parados de Larga duración, mujeres, mayores de 45 años, minusválidos. (Se valorará con un máximo de 15 puntos).

— Incidencia en la diversificación de la actividad económica del municipio (Se valorará con un máximo de 20 puntos).

— Viabilidad económico-financiera del proyecto presentado o de la empresa. (Se valorará con un máximo de 20 puntos).

— Potencial de creación de empleo y riqueza económica: Número de puestos de trabajo, directos e indirectos que creará la nueva empresa y rentabilidad económica de la misma (Se valorará con un máximo de 20 puntos).

— Grado de innovación tecnológica. (Se valorará con un máximo de 15 puntos).

— Actividades innovadoras y aportación de valor añadido. (Se valorará con un máximo de 10 puntos).

Para que un proyecto pueda ser seleccionado e incluido en el programa «Semillero de Empresas» deberá obtener un mínimo de 50 puntos.

Artículo 7. Formalización del contrato.

Seleccionado el proyecto para su inclusión en el programa «Semillero de Empresas» y previamente a la formalización del contrato de cesión de uso, el beneficiario presentará la siguiente documentación:

— Plan de empresa.

— Datos regístrales de la constitución de la empresa, en su caso.

— Copia del D.N.I. o de la tarjeta de identificación fiscal.

— Foru Ogasunaren eta Gizarte Segurantzaren ziurtagiri eguneratuak, erakunde horiekin dituen betebeharretan egunera dagoela diotenak.

— Ekonomi Jardueren gaineko Zergaren altaren kopia.

— Enpresa Gizarte Segurantzan alta emana dagoenaren kopia.

— Gizarte Segurantzan, dagokion Erregimenean, alta emana dagoen kopia.

— Udalaren ziurtagiria, tributuen ordainketan eguneratua dagoela dioena.

— Erantzukizun zibilerako eta kalteetarako poliza bateratua eratu izana frogatzen duen agiria. Lagapena jasoko duen jarduera motaren arabera Udalak zehaztutako kopurukoa izan beharko du poliza horrek.

Agiri horiek aurkeztu ondoren, Azpeitiko Udalak horretarako idatzitako lokala erabiltzeko lagapen kontratua gauzatuko da.

8. Onuradunaren betebehar orokorrak.

1. Laga zaion lokala eta harekin batera datozen elementu eta zerbitzu orokorrak erabiltzea, baimendutako jardueraren arabera.

2. Inolako obrarik ez egitea, aurrez jabeak hartarako baimenik espreski ematen ez badu. Esleipena jaso duenak obrak eta gainerako zainketa, hobekuntza era eraberritze lanak egiten utzi beharko du, haiek egitea ezin denean kontratua amaitu arte atzeratu.

3. Lokala zainketa, segurtasun eta higiene egoera onean gordetzea. Era berean, eta «Enpresen Haztegia»ren irudi ona gordetzeko, guztiek erabili beharreko guneak higiene eta garbitasun egoerarik handienean gordetzea eskatuko zaie lokalak darabiltzaten enpresei.

4. Edozein eratako kartel adierazgarriak jarri aurretik Udalaren baimena beharko da.

5. Udalak enpresaren kontrol eta jarraipenerako jarriko dituen baldintza guztiak betetzea.

6. Egingo duten jardueraren ondorioz sortutako zerga eta tasak ordaintzea: Foru Ogasuna, Toki Ogasuna, Gizarte Segurantza.

7. Argindar, telefono eta uraren horniketa zerbitzuak ordaintzea. Lokal bat bera hainbat enpresariren artean badarabilte, Udalak zehaztutako proportzioan banatu beharko dira zerbitzu-horniketen gastuak.

8. Kontratua ez betetzearen ondorioz «Enpresen Haztegia»ri edota hirugarren batzuei ekonomikoki neurtu daitezkeen kalteak sortuz gero, haiei erantzutea. Horretarako, lagapena jasoko duenak erantzunkizun zibilari eta kalteei aurre egiteko aseguru poliza bateratu bat hartu beharko du, lagapen kontratuan zehaztuko den zenbatekoa izango duena, egin nahi den jarduera-motaren eta sor ditzakeen arriskuen araberakoa eta gutxienez eraikuntza edukitzailearen balioa beteko duena.

9. Instalazioak erabiltzearen eta haietan aritzearen ondorioz sortutako edozein kalte edo hondaketa ordaindu. Lagapena jaso duenak, gainera, jaso zituenean zeuden egoera berean itzuli beharko ditu instalazioak.

— Certificados actualizados de la Hacienda Foral y de la Seguridad Social de encontrarse al corriente en las obligaciones contraías con dichos organismos.

— Copia de alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas.

— Copia de alta de la empresa en la Seguridad Social.

— Copia de alta en el Régimen correspondiente de Seguridad Social.

— Certificado del Ayuntamiento de estar al corriente del pago de los tributos.

— Documento acreditativo de haber constituido una póliza combinada industrial de daños y responsabilidad civil, en la cuantía establecida por el Ayuntamiento, según el tipo de actividad de la empresa cesionaria.

Aportada la documentación se formalizará el contrato de cesión de uso redactado a tal efecto por el Ayuntamiento de Azpeitia.

Artículo 8. Obligaciones generales del beneficiario.

1. Hacer uso del local cedido, y los elementos y servicios comunes inherentes al mismo, de acuerdo con la actividad autorizada.

2. No realización de obra alguna sin previa autorización expresa por escrito de la propiedad. El cesionario estará obligado a soportar la realización de obras y demás trabajos destinados a la conservación, mejora y transformación cuya ejecución no pueda diferirse hasta la conclusión del contrato.

3. Mantener el local en buen estado de conservación, seguridad e higiene. Asimismo a efectos de la buena imagen del Semillero de Empresas, se exigirá a las empresas ocupantes una correcta observancia de la higiene y limpieza en las zonas comunes.

4. La instalación de carteles indicativos de todo tipo requerirá autorización previa del Ayuntamiento.

5. Cumplir cuantas cláusulas relativas al control y seguimiento de la empresa sean fijadas por parte del Ayuntamiento.

6. Abonar los impuestos y tasas que se devengan por la actividad que realicen: Hacienda Foral, Hacienda Local, Seguridad Social.

7. Abonar los servicios de suministro de electricidad, teléfono y agua. En caso que un local sea utilizado por varios empresarios deberá prorratearse los gastos de suministro de servicios en la forma establecida por el Ayuntamiento.

8. Responder de los incumplimientos del contrato que causen perjuicios evaluables económicamente en el marco del Programa «Semillero de Empresas» o a terceros. A tal efecto, el cesionario deberá suscribir una póliza combinada industrial de daños y responsabilidad civil por la cantidad que se establezca en el contrato de cesión, que dependerá del tipo de actividad y riesgos que pueda ocasionar, y que cubrirá como mínimo el valor del continente.

9. Abonar cualquier daño o desperfecto derivado del uso y disfrute de la instalación, debiendo el cesionario entregar las instalaciones cedidas en el mismo estado en que fueron recibidas.

9. artikulua. Kontratuaren iraupena.

1. «Enpresen Haztegia» egitasmoaren baitan egingo den lokal edo gunearen aldi baterako lagapena hasera batean urte beterako egingo da, kontratua sinatzen denetik hasita, eta espreski luzatu ahal izango da urte beteko epeka, gehienez hiru urte bete arte.

2. Lagatako lokaletan jarraitu nahiko luketen sustatzaileek, urtez urte berritu beharko den kontratuaren amaiera-eguna baino bi hilabete lehenago, Udalak lagapena jaso duen enpresari ondorengo agiriak aurkezteko eskatuko dio:

— BEZ-PFEZ-Sozietateen Zerga aitorpenen kopiak.

— Emaitzen kontu eta balantze eguneratuak.

— Enpresaren eratze-egunetik egindako inbertsioen zerrenda (zergatia eta zenbatekoa).

— Bazkide eta langileak Gizarte Segurantzan alta emanak daudenaren kopia.

— Azpeitiko Udalaren ziurtagiria, tributuen ordainketan egunera dagoela dioena.

— Interesgarria den eta enpresaren eboluzioaren berri jakiteko balioko duen beste edozein infomazio.

Aurkeztutako agiriak aztertu ondoren, eskatutako jarraipena eman edo ez erabakiko du Udalak.

3. Era berean, jarraipenik ez eskatzea eta lagatako eraikina uztea erabakitzen duten sutatzaileek ere aurreko atalean adierazitako agiriak aurkeztu beharko dituzte, aipatutako epe berean.

4. Kontratua epea amaitu baino lehen eteteak ez du sortuko zigorrik, ez eta fidantzaren inkautaziorik ere. Hala ere, jarduera amaitu aurretik, lagapena jaso duenak ordaindu egin beharko ditu ordaindu gabe leudekeen zerbitzu-horniketei dagozkien gastuak.

5. Udalak beretzat gordetzen du hura amaitu baino lehen kontratua bertan behera uzteko ahalmena, lagapena jaso duenari entzun ondoren, lokala erabiltzeko lagapen kontratuan zehaztutako helburu orokor edo zehatzak beteko ez balira.

10. artikulua. Interpretazioa.

Araudi hau interpretatzerakoan sor daitekeen edozein zalantza Azpeitiko Udalak erabakiko du.

Azpeitia, 2004ko abenduaren 15a.—Julian Eizmendi Zinkunegi, Alkatea.

(4093) (11507)

Artículo 9. Duración del contrato.

1. La cesión temporal de uso de local o espacio en el marco del proyecto «Semillero de empresas» se efectuará inicialmente por el periodo de un año, contado a partir de la fecha de suscripción del contrato y podrá prorrogarse expresamente por periodos anuales hasta una duración máxima de 3 años.

2. Los promotores interesados en prorrogar su estancia en los locales cedidos, con una antelación de 2 meses a la fecha de vencimiento del contrato de carácter anual, el Ayuntamiento solicitará a la empresa cesionaria la aportación de la siguiente documentación:

— Copia de las declaraciones de IVA-IRPF-Impuesto de Sociedades.

— Balance y cuenta de los resultados actualizados.

— Relación de las inversiones realizadas desde la fecha de constitución (concepto y cuantía).

— Copia de alta de socios y trabajadores en la Seguridad Social.

— Certificado del Ayuntamiento de Azpeitia, de estar al corriente en el pago de los tributos.

— Cualquier otra información considerada de interés y que permita conocer la evolución de la empresa.

Una vez analizada la documentación el Ayuntamiento resolverá la concesión o denegación de la prorroga solicitada.

3. Asimismo, los promotores que no opten por solicitar la prorroga y opten por abandonar el inmueble cedido deberán de presentar igualmente los documentos señalados en el apartado anterior dentro del mismo plazo.

4. La rescisión anticipada del contrato no conllevará penalización ni incautación de la fianza. No obstante previamente a la finalización de la actividad, el cesionario deberá responder de los gastos de suministro de servicios pendientes de pago.

5. El Ayuntamiento se reserva la posibilidad de resolver el contrato previo a su finalización, previa audiencia del cesionario, en el supuesto de que no se cumplan los objetivos generales o específicos establecidos en el contrato de cesión de uso.

Artículo 10. Interpretación.

Cualquier duda que pueda surgir en torno a la interpretación de la presente normativa será resuelta por el Ayuntamiento de Azpeitia.

Azpeitia, a 15 de diciembre de 2004.—El Alcalde, Julián Eizmendi Zinkunegi.

(4093) (11507)

BALIARRAINGO UDALA

Iragarkia

Gipuzkoako Udal Ogasunak arautzen dituen uztailak 5eko 11/1989 Foru Arauko16.1 artikuluak agindutako jendaurreko informazio epea amaitu denez eta epe horretan ez denez inolako zuzenketa eske edo oharkizunik aurkeztu, finko eta behin betikoak bihurtu dira Udal Batzarrak 2004ko urriaren 19ean hartu zituen behin behineko erabakiak Udal izaerako zenbait tributuren ordainarazpena arautzen duten Ordenantzak aldatzeari, 2005eko urtarrilaren 1etik hasita.

1. 2005 urteko urtarrilaren 1etik aurrera, ondorengo Zergei buruzko Ordenantza fiskalen eranskina hauek aldatu dira:

AYUNTAMIENTO DE BALIARRAIN

Anuncio

En cumplimiento de lo dispuesto en el art. 16.1 de la Norma Foral 11/10989, del 5 de julio, Presupuestaria de las Entidades Locales de Gipuzkoa, ha sido sometida a exposición pública de modificación de Ordenanzas fiscales para la exaccción de diversos tributos locales, que surtirá efectos a partir del 1 de enero de 2005, sin que haya sido presentada sugerencia o reclamación alguna, por lo que quedan elevados a definitivos los acuerdos adoptados por el Pleno el pasado 19 de octubre.

1. Quedan modificados, a partir del 1 de enero del año 2005, los anexos de las siguientes ordenanzas fiscales:

PAPER BIRZIKLATUA PAPEL RECICLADO