APUD ACTA ORDEZKARITZA EMATEA

OTORGAMIENTO DE REPRESENTACIÓN APUD ACTA

Etxebizitza-eskaerak izapidetzeko / Para tramitar solicitudes de vivienda

Eskatzaile bakoitzak dokumentu bat sinatu behar du udal langilearen aurrean/ Cada persona solicitante debe firmar un documento ante el personal municipal.

1. ORDEZKARITZA EMATEN DUENA / PERSONA QUE OTORGA LA REPRESENTACIÓN

Izen-abizenak / Nombre y apellidos:

NAN/AIZ edo agiri baliokidea / DNI/NIE o documento equivalente:

2. ORDEZKARIA / PERSONA REPRESENTANTE

Izen-abizenak / Nombre y apellidos:

NAN/AIZ edo agiri baliokidea / DNI/NIE o documento equivalente:

Jakinarazpenetarako helbidea / Domicilio para notificaciones:

Telefonoa / Teléfono:

Posta elektronikoa / Correo electrónico:

3. ZERTARAKO EMATEN DEN / PARA QUÉ SE OTORGA

Sustapena edo sustapenak adierazi / Indicar la promoción o promociones:

Goian adierazitako pertsonari baimena ematen diot nire izenean jarduteko Azpeitiko Udalaren eta Azpeitia Berritzen SAren aurrean, sustapen horietako etxebizitza-eskaerak izapidetzeko. Eskaerak eta erantzukizunpeko adierazpenak sinatu eta aurkeztu, dokumentazioa aurkeztu, akatsak zuzendu, espedienteak kontsultatu, alegazioak aurkeztu eta jakinarazpenak jaso ahal izango ditu.

Autorizo a la persona indicada a actuar en mi nombre ante el Ayuntamiento de Azpeitia y Azpeitia Berritzen, S.A. para tramitar las solicitudes de vivienda de estas promociones. Podrá firmar y presentar solicitudes y declaraciones responsables, aportar documentación, subsanar, consultar los expedientes, presentar alegaciones y recibir notificaciones.

Baimen honek ez du ahalbidetzen atzera egitea, eskubideei uko egitea, errekurtsoak jartzea, etxebizitza aukeratzea edo erreserbatzea, ordainketa-konpromisoak hartzea, ezta salerosketa-kontratua edo eskritura sinatzea ere.

Esta autorización no permite desistir, renunciar a derechos, interponer recursos, elegir o reservar vivienda, asumir compromisos de pago ni firmar el contrato o la escritura de compraventa.

4. INDARRALDIA ETA SINADURA / VIGENCIA Y FIRMA

Ordezkaritza sinatzen denetik ____ / ____ / _____ arte izango da indarrean, gehienez bost urtez. Edonoiz ezeztatu ahal izango dut.

La representación será válida desde su firma hasta el ____ / ____ / _____, por un máximo de cinco años. Podré revocarla en cualquier momento.

Azpeitian / En Azpeitia,

Ordezkaritza ematen duenaren sinadura / Firma de quien otorga la representación:

5. UDALAK BETETZEKO / A CUMPLIMENTAR POR EL AYUNTAMIENTO

Udal langilearen izen-abizenak eta kargua / Nombre y cargo del personal municipal:

Bulegoa eta data / Oficina y fecha:

Nortasuna egiaztatzeko erakutsitako agiria / Documento exhibido para comprobar la identidad:

Ordezkaritza ematen duen pertsona nire aurrean agertu da. Nortasuna egiaztatu ondoren, dokumentu hau borondatez sinatu du nire aurrean. Dagokion espedientean edo espedienteetan jasoko da.

La persona que otorga la representación ha comparecido ante mí. Comprobada su identidad, ha firmado voluntariamente este documento en mi presencia. Se incorporará al expediente o expedientes correspondientes.

Espedientearen erreferentzia(k) / Referencia(s) del expediente:

Udal langilearen sinadura / Firma del personal municipal:

DATUEN BABESA / PROTECCIÓN DE DATOS

Azpeitiko Udalak zure datuak erabiliko ditu ordezkaritza hau formalizatu eta egiaztatzeko. Azpeitia Berritzen SAk ere dokumentu hau eta bertako datuak erabiliko ditu, adierazitako sustapenetako eskaerak izapidetzeko beharrezkoa denean. Datuen babesari eta zure eskubideak baliatzeari buruzko informazio gehiago, dagokion deialdian.

El Ayuntamiento de Azpeitia utilizará tus datos para formalizar y acreditar esta representación. Azpeitia Berritzen, S.A. también utilizará este documento y sus datos cuando sea necesario para tramitar las solicitudes de las promociones indicadas. Encontrarás más información sobre protección de datos y cómo ejercer tus derechos en la convocatoria correspondiente.